

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

та регламент роботи XXX позачергової сесії Новомар'ївської сільської ради
восьмого скликання

30 жовтня 2024 року

Початок: 10:00
сесійна зала сільської ради

1. Про затвердження Програми розвитку освіти Новомар'ївської сільської ради на 2025-2027 роки

Доповідач: Гірієнко Світлана Миколаївна – начальник відділу освіти, молоді, спорту, культури та туризму

2. Про затвердження Програми розвитку надання первинної медичної допомоги на території Новомар'ївської сільської ради та фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства «Братський центр первинної медико-санітарної допомоги» Братської селищної ради Миколаївської області на 2025 - 2027 роки

Доповідач: Маєр Олена Володимирівна – заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради

Співдоповідач: Кузіна Ольга Олександрівна – головний лікар КНП «Братський ЦПМСД» Братської селищної ради

3. Про затвердження Положення про відділ комунальної власності, інфраструктури, житлово-комунального господарства, благоустрою, господарського забезпечення та з питань цивільного захисту населення

Доповідач: Ткаченко Дмитро Сергійович – начальник відділу комунальної власності, інфраструктури, житлово-комунального господарства, благоустрою, господарського забезпечення та з питань цивільного захисту населення

4. Про затвердження звіту про виконання місцевого бюджету Новомар'ївської сільської ради за 9 місяців 2024 року

Доповідач: Слюсаренко Тетяна Павлівна – начальник фінансового відділу

5. Про проєкт бюджету Новомар'ївської сільської територіальної громади на 2025 рік

Доповідач: Слюсаренко Тетяна Павлівна – начальник фінансового відділу

6. Про внесення змін до бюджету Новомар'ївської сільської територіальної громади на 2024 рік

Доповідач: Слюсаренко Тетяна Павлівна – начальник фінансового відділу

7. Про затвердження плану діяльності з підготовки проєкту регуляторних актів на 2025 рік та плану - графіку відстеження результативності дії регуляторних актів Новомар'ївської сільської ради на 2025 рік.

**Доповідач: Булаткіна Сніжана Юріївна – головний спеціаліст
відділу земельних ресурсів та природокористування**

8. Про внесення змін до структури та чисельності апарату Новомар'ївської сільської ради на 2024 рік.

**Доповідач: Соловійова Галина Анатоліївна – керуючий справами
(секретар) виконавчого комітету сільської ради**

9. Про ліквідацію виборчих діляниць та зміну їх меж на території Новомар'ївської сільської ради

**Доповідач: Смоляр Світлана Миколаївна – начальник
загального відділу Новомар'ївської сільської ради**

10. Про внесення змін до рішення сільської ради від 27.03.2024р. № 12 «Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельних ділянок в оренду для городництва (код КВЦПЗ-01.07)».

**Доповідач: Погасій Валентина Петрівна – начальник відділу
земельних ресурсів та природокористування**

11. Про підтримку Новомар'ївською сільською радою Вознесенського району Миколаївської області Плану перемоги, запропонованого Президентом України Володимиром Зеленським.

**Доповідач: Маср Олена Володимирівна – заступник сільського
голови з питань діяльності виконавчих органів ради**



НОВОМАР'ІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВОЗНЕСЕНСЬКОГО РАЙОНУ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

30 жовтня 2024 року № 1
Новомар'ївка

Про затвердження Програми
розвитку освіти Новомар'ївської
сільської ради на 2025 - 2027 роки

XXX позачергова сесія
восьмого скликання

Відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про оздоровлення та відпочинок дітей», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», Конвенції «Про права дитини», постанов Кабінету Міністрів України з питань освіти, документів Міністерства освіти і науки України та з метою забезпечення конституційного права громадян на здобуття дошкільної освіти, повної загальної середньої освіти, позашкільної освіти, оптимізації мережі навчальних закладів, покращення матеріально-технічного та фінансового забезпечення закладів освіти, визначення перспектив і подальшого розвитку освітньої галузі, забезпечення відповідності змісту освіти потребам і викликам сучасного суспільства, враховуючи висновки постійної комісії сільської ради з питань освіти, культури, охорони здоров'я, фізичної культури, спорту та соціального захисту населення від 28 жовтня 2024 року, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму розвитку освіти Новомар'ївської сільської ради на 2025-2027 роки, що додається.

2. Затвердити заходи Програми розвитку освіти Новомар'ївської сільської ради на 2025-2027 роки (Додаток до Програми).

3. Виконавцям, зазначеним у Програмі, забезпечити виконання заходів Програми.

4. Відділу фінансів, бухгалтерського обліку та звітності сільської ради (Пруднікова О.О.) передбачити фінансування витрат, пов'язаних з реалізацією Програми.

5. Зняти з контролю рішення сільської ради від 20.08.2019 №3 «Про затвердження Програми розвитку освіти Новомар'ївської сільської ради на 2019-2023 роки» та від 20.12.2023 №4 «Про продовження терміну дії на 2024 рік Програми розвитку освіти Новомар'ївської сільської ради на 2019-2023 роки» як такі, що втратили чинність.

6. Рішення набирає чинності з 01 січня 2025 року.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань освіти, культури, охорони здоров'я, фізичної культури, спорту та соціального захисту населення (Ніколін О.М).

Сільський голова

Тамара ФЕСЬКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням сільської ради
від 30 жовтня 2024 року № 1

ПРОГРАМА
розвитку освіти Новомар'ївської сільської ради
на 2025-2027 роки

**РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ПРОГРАМИ
ТА ОБГРУНТУВАННЯ НЕОБХІДНОСТІ ЇЇ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОГРАМНИМ
МЕТОДОМ**

Загальна спрямованість модернізації освіти полягає у необхідності забезпечення її відповідності європейським стандартам, потребам сучасного життя країни та регіону, цілеспрямованій орієнтації на задоволення запитів жителів Новомар'ївської сільської ради Вознесенського району Миколаївської області щодо якісної та доступної освіти.

Реалізація цієї вимоги передбачає постійне навчання з раннього дитинства, гармонійне поєднання формальної, неформальної та інформальної освіти, самомотивацію до освітньої діяльності. Стратегічний курс суспільства на посилення ролі регіонів у регулюванні суспільного життя та соціально-економічного розвитку зумовив переоцінку традиційних факторів регіонального розвитку, у тому числі й переосмислення функції освіти, набуття нею першочергового значення як рушійної сили позитивних суспільних змін в кожній окремо взятій громаді. В умовах високого динамізму розвитку науки та освіти, стрімкого оновлення системи знань на перший план виступають завдання перегляду змісту, форм і методів навчання, орієнтації освіти на особистість учня, запровадження нових технологій навчання, які забезпечували б високу якість підготовки випускників.

Комплексна Програма розвитку освіти Новомар'ївської сільської ради Вознесенського району Миколаївської області на 2025 - 2027 роки (далі – Програма) визначає стратегічні пріоритети розвитку освіти громади, започатковує організаційні шляхи її реалізації, обґрунтовує ресурсні потреби. Вона скеровує педагогічну спільноту до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, суспільства, держави, громади на засадах європейських вимірів якості освіти.

Програма розвитку освіти Новомар'ївської сільської ради на 2025-2027 роки (далі - Програма) розроблена відповідно до Конституції України, Конвенції «Про права дитини», Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Про місцеве самоврядування в Україні», Постанов Кабінету Міністрів України з питань освіти, документів Міністерства освіти і науки України, регіональних програм

розвитку. При цьому Програма максимально враховує положення нових законів, законопроектів і стратегічних документів, які прямо чи опосередковано будуть впливати на розвиток освіти.

Підготовка Програми зумовлена процесами модернізації національної системи освіти в Україні, підвищенням ролі регіонального та місцевого компонентів у її розвитку. Загальна спрямованість модернізації освіти Новомар'ївської сільської ради Вознесенського району Миколаївської області полягає у необхідності забезпечення її відповідності європейським стандартам, потребам сучасного життя країни, цілеспрямованому орієнтуванню на задоволення запитів жителів громади щодо якісної та доступної освіти.

В умовах високого динамізму розвитку науки та освіти, стрімкого оновлення системи знань на перший план виступають завдання перегляду змісту, форм і методів навчання, орієнтації освіти на особистість учня, запровадження нових технологій навчання, які забезпечували б високу якість підготовки випускників закладів загальної середньої освіти.

Програма спрямована на розвиток здібностей дітей та молоді у сфері освіти, науки, культури, фізичної культури і спорту, технічної та іншої творчості, здобуття ними первинних професійних знань, вмінь і навичок, необхідних для їх соціалізації, подальшої самореалізації та професійної діяльності.

Відповідно, механізми реалізації та порядок фінансування Програми базуються на тісній кооперації з державними, обласними, районними програмами та програмами розвитку громади.

РОЗДІЛ 2. МЕТА ПРОГРАМИ

Програма розроблена з метою:

- забезпечення конституційного права громадян на здобуття дошкільної освіти, повної загальної середньої освіти;
- створення умов для розвитку доступної та якісної системи освіти Новомар'ївської сільської ради Вознесенського району Миколаївської області: всебічного розвитку людини як особистості та розвитку її талантів, розумових, творчих і фізичних здібностей; виховання відповідальних громадян, здатних до свідомого суспільного вибору;
- покращення матеріально-технічного та фінансового забезпечення закладів освіти сільської ради;
- забезпечення участі дітей та працівників закладів освіти в районних, обласних, всеукраїнських та міжнародних, фестивалях, конкурсах, змаганнях, конкурсах, виставках, конференціях тощо.
- підготовка кваліфікованих фахівців та збагачення на цій основі інтелектуального, економічного, творчого, культурного потенціалу громади задля забезпечення сталого розвитку України та її європейського вибору;
- стимулювання професійної діяльності педагогічних працівників, результативної праці учнів та вихованців закладів освіти.

РОЗДІЛ 3. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ШЛЯХИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Для досягнення мети програми необхідно виконати такі завдання:

1. Модернізувати систему освіти з урахуванням сучасних тенденцій розвитку галузі та місцевих потреб. Удосконалювати зміст освіти відповідно до державних стандартів дошкільної, загальної середньої освіти, впроваджувати сучасні педагогічні технології, сприяти підвищенню якості знань учнів.
2. Сприяти створенню у навчальних закладах умов, які відповідають сучасним вимогам розвитку освіти та забезпечують якісне проведення освітнього процесу.
3. Забезпечити психолого-педагогічний, медичний та методичний супровід освітнього процесу у ЗЗСО та ЗДО.
4. Сприяти створенню сприятливого освітнього середовища для дошкільнят і учнів з особливими освітніми потребами.
5. Розвивати мережу ЗЗСО та ЗДО відповідно до демографічної ситуації.
6. Сприяти досягненню нової сучасної якості дошкільної, загальної середньої освіти відповідно до запитів та можливостей дошкільнят, учнів, вихованців; максимальне наближення навчання і виховання кожного учня, вихованця до їх здібностей та особливостей.
7. Розвинути позашкільну освіту шляхом створення додаткових робочих місць.
8. Забезпечити підвезення учасників освітнього процесу до місць роботи, навчання і додому.
9. Забезпечити участь учнів (вихованців), педагогічних працівників у районних, обласних, всеукраїнських та міжнародних фестивалях, конкурсах, змаганнях, виставках, конференціях тощо.
10. Забезпечити розвиток сучасного інформаційно-комунікаційного, матеріально-технічного оснащення освітнього процесу в кожному закладі освіти; забезпечення широкого доступу до інформаційних ресурсів Інтернету.
11. Створювати можливості індивідуального вибору старшокласників відповідно до їх освітніх потреб, нахилів та здібностей через диференціацію навчання у старшій школі, розвиток умов для профільного навчання.
12. Підвищити рівень організації роботи щодо зміцнення здоров'я учасників освітньо-виховного процесу, забезпечити ефективність фізкультурно-оздоровчої роботи.
13. Забезпечити якісне надання додаткових освітніх послуг (логопедія, іноземна мова, хореографія, фізкультурно-спортивна спрямованість).
14. «Забезпечити виплату одноразової грошової допомоги у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення ними 18-річного віку незалежно від форми влаштування».

РОЗДІЛ 4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Виконання Програми дасть можливість забезпечити перехід освітньої галузі на новий якісний рівень, що сприятиме:

- створенню цілісного освітнього середовища, яке надасть широкі можливості кожному учневі реалізувати власні освітні потреби;
- створенню ефективних освітніх систем у кожному окремому закладі з урахуванням вимог сучасного суспільства, надання кожній дитині можливості повноцінного розвитку;
- впровадженню в освітній процес профільного навчання, як економічно доцільної форми підготовки молоді до майбутнього життя;
- формуванню достатньої життєвої компетенції та конкурентної спроможності випускників сільської школи на ринку праці;
- вихованню особистості, здатної самостійно приймати рішення та займати активну громадянську позицію;
- створенню умов для використання новітніх технологій та вивільнення творчої складової в діяльності педагога;
- забезпеченню рівних можливостей в освітньому просторі випускників сільських та міських шкіл;
- формуванню свідомого ставлення дітей до власного здоров'я та здоров'я інших громадян, як найвищої соціальної цінності;
- підвищенню рівня фізкультурно-оздоровчої роботи в ЗДО, ЗЗСО.

Виконання Програми поліпшить умови для здобуття освіти, зокрема забезпечить:

- створення рівних умов та можливостей для здобуття громадянами повноцінної освіти, особистісного розвитку і творчої самореалізації;
- підвищення якості навчання та виховання, що позитивно вплине на рівень кваліфікації, компетентності та відповідності фахівців усіх напрямів підготовки і перепідготовки кадрів, упровадження новітніх педагогічних та інформаційних технологій;
- залучення громадян до національної культури, зміцнення моралі і духовності, формування у дітей та молоді національних світоглядних позицій, патріотизму;
- підвищення професіоналізму та соціального статусу педагогічних працівників;
- забезпеченню результативності у наданні додаткових освітніх послуг;
- економії бюджетних коштів за рахунок оптимізації мережі, реорганізації закладів освіти, створення освітніх округів.

РОЗДІЛ 5. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Фінансування Програми здійснюватиметься в межах централізованих субвенцій з державного та обласного бюджетів на виконання державних, обласних програм у галузі освіти, місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством.

Бюджетні призначення для реалізації заходів Програми передбачаються щорічно при формуванні бюджету, виходячи із можливостей його дохідної частини та інших джерел фінансування, не заборонених законодавством.

РОЗДІЛ 6. ОРГАНІЗАЦІЯ І КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ ПРОГРАМИ

Організаційний супровід та координація діяльності щодо виконання Програми здійснюється виконавчими органами сільської ради, відділом освіти, молоді, спорту, культури та туризму та з питань захисту дітей Новомар'ївської сільської ради .

Відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму та з питань захисту дітей Новомар'ївської сільської ради сільської територіальної громади здійснює аналіз стану реалізації Програми і надає інформацію про її виконання.

Строк виконання Програми: 2025-2027 роки.

ПАСПОРТ
Програми розвитку освіти Новомар'ївської сільської ради
на 2025-2027 роки

1.	Ініціатор розроблення програми	Відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення програми	Рішення Новомар'ївської сільської ради від «30» жовтня 2024 року №
3.	Розробник програми	Відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму
4.	Відповідальний виконавець програми	Відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму
5.	Учасники програми	Відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму; керівники підприємств, установ, організацій; директори закладів освіти, старости Новомар'ївської сільської ради
6.	Мета Програми	Створення умов для розвитку доступної та якісної системи освіти Новомар'ївської сільської ради відповідно до вимог суспільства. Забезпечення ефективного управління системою освіти громади
7.	Очікувані результати Програми	Забезпечення умов для розвитку доступної та якісної системи освіти Новомар'ївської сільської ради відповідно до вимог суспільства, запитів особистості та потреб держави
8.	Контроль, корекція та оцінювання Програми	Системний моніторинг реалізації Програми та її фінансування; участь батьків і громадськості у незалежному оцінюванні якості освіти.
9.	Термін реалізації програми	2025-2027 роки
10.	Етапи фінансування Програми	Щорічно
11.	Перелік бюджетів	Місцевий бюджет, інші джерела , не заборонені чинним законодавством

12.	Ресурсне забезпечення Програми	Розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових та матеріальних ресурсів (цільових соціальних проектів, інвестицій, благодійних внесків тощо); підвищення ефективності використання бюджетних та позабюджетних коштів; прозорість використання фінансів у системі освіти сільської ради.
13.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми	Визначаються щороку за наявності фінансового ресурсу під час затвердження місцевого бюджету на відповідний рік та здійснюється у межах асигнувань передбачених законодавством

Додаток до
Програми розвитку освіти
Новомар'ївської сільської ради
на 2025-2027роки

ЗАХОДИ
щодо виконання
Програми розвитку освіти Новомар'ївської сільської ради
на 2025-2027роки

№	Заходи	Виконавці	Термін виконання
I. Рівний доступ до якісної освіти			
1	Забезпечувати умови рівної доступності освіти для населення Новомар'ївської сільської ради, здобуття сучасної повноцінної якісної освіти, що відповідає актуальним і перспективним запитам особистості, суспільства і держави, міжнародним критеріям.	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	Постійно
2	Розвивати мережу ЗЗСО та ЗДО з урахуванням демографічних, економічних, соціальних перспектив.	Сільська рада	Постійно
3	Забезпечити широке використання інформаційних ресурсів Інтернету в освітньому процесі ЗЗСО та ЗДО.	Сільська рада, керівники закладів освіти	Постійно
4	З метою ефективного використання комп'ютерної техніки для викладання навчальних предметів широко використовувати в освітньому процесі комп'ютерні програми та електронні підручники.	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	Постійно
5	Продовжити роботу зі створення умов рівного доступу до приміщень закладів освіти дітей з інвалідністю та дітей з обмеженими фізичними потребами (усунення архітектурних бар'єрів, побудова пандусів, переобладнання навчальних приміщень та решти приміщень соціальної інфраструктури навчальних закладів).	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти, старости	2025-2027

6	Забезпечити потреби дітей, їх батьків та громади щодо здобуття середньої загальної освіти шляхом будівництва, реконструкції, капітального ремонту, облаштування територій ЗО: -будівництво гаражів для шкільних автобусів -придбання нових автобусів -утеплення фасадів закладів освіти -заміна вікон та дверей на енергозберігаючі -продовжити забезпечення необхідним обладнанням та забезпеченням згідно вимог НУШ -проведення необхідних ремонтних робіт - облаштування укриттів	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	2025-2027
7	Сформувати у ЗЗСО середовище, сприятливе для збереження здоров'я та забезпечення здорового способу життя учнів	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	Постійно
8	Забезпечити фаховий психолого-педагогічний супровід дітей з особливими освітніми потребами у закладах освіти з інклюзивним навчанням.	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	2025-2027
9	Забезпечити пріоритетність системи пошуку, навчання, виховання і підтримки обдарованих учнів через роботу у МАН , участь в олімпіадах, конкурсах , змаганнях, тощо.	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	Постійно
10	Сприяти підготовці учнів до зовнішнього незалежного оцінювання.	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	
11	Здійснювати контроль за ефективністю освітнього процесу і забезпеченням встановленого державою рівня знань, умінь і навичок учнів та охопленням дітей шкільного віку навчанням для	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	Постійно

	здобуття повної загальної середньої освіти		
II. Соціальний захист учасників освітнього процесу			
1	Забезпечити безкоштовне підвезення учнів та вчителів, які проживають на відстані понад 3 км від закладів освіти, до місця навчання, роботи і додому в рамках виконання програми «Шкільний автобус».	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	2025-2027
2	Забезпечити екскурсійне обслуговування учасників освітнього процесу, їх участі в конкурсах, спортивних змаганнях, спартакіадах, олімпіадах, фестивалях, нарадах, семінарах, конференціях, заходах місцевого, обласного та Всеукраїнського рівнів, а також освітніх округів, пунктів тестування, місць оздоровлення, до позашкільних закладів тощо	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	За потребою
3	Здійснення матеріально – технічного забезпечення шкільного автотранспорту.	Сільська рада	За потребою
4	Забезпечити якісне медичне обслуговування учнів і вчителів, дошкільнят і вихованців згідно з чинним законодавством.	Сільська рада, Новомар'ївська сільська лікарська амбулаторія	2025-2027
5	Створити належні умови для здобуття якісної освіти дітьми - сиротами, дітьми, позбавленими батьківського піклування, дітьми з вадами фізичного та/або розумового розвитку, дітьми-вимушеними переселенцями, дітьми учасників АТО, їх соціальної адаптації.	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	2025-2027
6	Передбачати кошти на: - грошову винагороду педагогічним працівникам в межах економії фонду заробітної плати: за сумлінну працю та зразкове виконання посадових обов'язків (до Дня вчителя, до Дня вихователя); -одноразові грошові винагороди переможцям II, III і IV етапів учнівських предметних олімпіад та II і III етапів	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	2025-2027

	конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН та переможцям змагань, конкурсів; - одноразові грошові винагороди вчителям, які здійснювали якісну підготовку переможців II, III і IV етапів учнівських предметних олімпіад та II і III етапів конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН, переможців змагань, конкурсів; - преміювання переможців і призерів конкурсів «Вчитель року», «Класний керівник року», «Вихователь року», переможців і призерів всеукраїнських і учнівських конкурсів та різного роду інтелектуальних турнірів.		
7	Забезпечити учнів закладів освіти гарячим харчуванням та безкоштовним харчуванням: - 1-4 класів; - учнів та вихованців пільгових категорій, а саме: - дітей під опікою; - дітей з малозабезпечених сімей; - дітей учасників бойових дій; - дітей , які навчаються в інклюзивних класах; - дітей з інвалідністю; - дітей з числа внутрішньо-переміщених осіб.	Сільська рада	2025-2027
8	Забезпечити фаховий психолого-педагогічний супровід дітей соціально-незахищених категорій	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	2025-2027
9	Забезпечити вихованців ЗДО трьохразовим харчуванням. В оздоровчий період поповнити раціон соками, фруктами та свіжими овочами.	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	Постійно

10	Забезпечити реалізацію заходів щодо зміцнення демократичних засад у діяльності закладів освіти.	Відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	Постійно
11	Забезпечити учням літнє оздоровлення у стаціонарних літніх таборах та шкільних таборах, в першу чергу дітей соціально незахищених категорій та обдарованих дітей.	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	2025-2027
12	Забезпечити виплату одноразової грошової допомоги у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, після досягнення ними 18-річного віку незалежно від форми влаштування	Сільська рада	2025-2027
13	Забезпечувати організацію заходів до Новорічних, Різдвяних свят, Дня захисту дітей, Дня дошкілля, Дня молоді, Дня інваліда і т.п.	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	2025-2027
ІІІ. Матеріально-технічна та навчально-методична база навчальних закладів			
1	Передбачати кошти для проведення реконструкції, капітального, поточного ремонтів закладів освіти, зміцнення їхньої матеріально-технічної та навчально-методичної бази, виконання освітянських програм (окремо по кожному закладу)	Сільська рада	2025-2027
2	Забезпечувати 100% навчальними комп'ютерними комплексами закладів загальної середньої освіти, систематичне оновлення та модернізацію наявного парку комп'ютерної техніки; комплектування закладів ліцензійним програмним забезпеченням.	Сільська рада	2025-2027
3	Здійснювати оновлення, заміну обладнання, мультимедійного	Сільська рада	2025-2027

	забезпечення кабінетів з технологічних дисциплін.		
4	Забезпечувати ЗДО сучасними меблями відповідно до санітарно-гігієнічних та естетичних вимог, створити сприятливі та комфортні умови для організації освітнього процесу.	Сільська рада	2025-2027
5	Передбачати кошти для створення предметно-розвивального середовища у групах ЗДО.	Сільська рада	2025-2027
6	Передбачати в бюджеті кошти на оснащення спортзалів спортінвентарем, будівництво та реконструкцію спортмайданчиків, тренажерних комплексів.	Сільська рада	2025-2027
7	Виділити кошти на ремонт асфальтного покриття на території ЗДО та побудови тіньових навісів на прогулянкових майданчиках.	Сільська рада	2025-2027
8	Передбачити кошти для виготовлення ПКД для проведення заміни вікон, дверей, утеплення фасадів	Сільська рада	2025-2027
9	Продовжити роботу щодо реалізації проекту із забезпечення закладів освіти мультимедійною технікою і електронними засобами навчання, переоснащення кабінетів інформатики та інформаційно-комунікаційних технологій	Сільська рада	2025-2027
10	Передбачити кошти для розвитку позашкільної освіти	Сільська рада	2025-2027
11	Передбачити кошти на виготовлення актів постійного землекористування, прав власності закладів освіти.	Сільська рада	2025-2027
12	Передбачити закупівлю шкільного автобуса за кошти обласного бюджету та співфінансування коштів (за необхідності) з місцевого бюджету	Сільська рада	2025-2027
13	Забезпечити закупівлю обладнання для кабінетів природничо-математичного циклу, проєкторів та мультимедійних дошок, комп'ютерного обладнання	Сільська рада	2025-2027

14	Передбачити в бюджеті сільської ради кошти на придбання обладнання для класів безпеки у заклади освіти.	Сільська рада	2025-2027
15	Передбачити кошти та сприяти придбанню подарунків, сувенірів, солодошів і т. п. для вихованців ЗДО та учнів ЗЗСО до Новорічних, Різдвяних свят, Дня захисту дітей, Дня дошкілля, Дня молоді, Дня інвалідів і т.п.	Сільська рада	2025-2027
IV. Забезпечення національно-патріотичного виховання дітей та молоді, впровадження здоров'язберігаючих технологій			
1	Продовжити виховання учнівської молоді на основі традицій і звичаїв українського народу, вивчення його історичної та культурної спадщини, формування у підростаючого покоління високої патріотичної свідомості, готовності до виконання громадянських і конституційних обов'язків, поваги до державних символів України.	керівники закладів освіти	Постійно
2	Удосконалювати фізкультурно-оздоровчу та спортивно-масову роботу в закладах освіти (розширення кількості спортивних гуртків, секцій і клубів з обов'язковим кадровим, фінансовим, матеріально-технічним забезпеченням їх діяльності).	керівники закладів освіти	Постійно
3	Передбачити в бюджеті кошти для участі учнів, вихованців позашкільних закладів в комплексних навчально-виховних заходах (конкурсах, фестивалях, виставках тощо), спортивних змаганнях, військово-спортивних іграх, спартакіадах місцевого, обласного та всеукраїнського, міжнародного рівнів на оплату внесків, харчування, проживання, доїзди тощо.	Сільська рада	2025-2027
4	Піднести якість проведення організованих занять фізкультурою і спортом учнів, вихованців із урахуванням індивідуальних фізичних можливостей і особливостей дітей.	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	Постійно

5	Впроваджувати в практику роботи нетрадиційні методи, методики, альтернативні технології, освітні програми щодо формування здорового способу життя дошкільників.	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	Постійно
6	Забезпечувати заклади дошкільної освіти науково-методичною літературою з патріотичного та фізичного виховання	керівники закладів освіти,	Постійно
7	Забезпечувати оновлення фондів шкільних бібліотек національно-патріотичною літературою про приклади героїчної боротьби українського народу за самовизначення і творення власної держави, ідеали свободи, соборності та державності.	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	Постійно
8	Активізувати роботу щодо створення музеїв, куточків.	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	2025-2027
9	Організовувати молодіжні, дитячі масові видовищні та спортивні заходи, приурочені до Дня Незалежності України, Дня захисту дітей, Дню молоді, Дня захисника України, Дня українського козацтва, Святого Миколая, Дню рідної мови, Дня українського театру, Новорічних свят , виставки – конкурси з декоративно – ужиткового та образотворчого мистецтва.	Відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	2025-2027
V. Педагогічні кадри. Післядипломна педагогічна освіта			
1	Щороку аналізувати стан забезпечення закладів освіти педагогічними кадрами. Формувати заявки на потребу педагогічних кадрів не менше, як на 3-річну перспективу.	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	Постійно
2	Здійснювати координаційну роботу щодо укладання договорів про курсову перепідготовку вчителів на базі МОППО	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та	Постійно

		туризму, керівники закладів освіти	
3	Забезпечити підготовку та перепідготовку керівних і педагогічних кадрів щодо використання інформаційно-комунікаційних технологій в управлінні і організації освітнього процесу та роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	2025-2027
4	Створити базу даних вакантних посад у навчальних закладах та установах освіти ТГ для працевлаштування молодих спеціалістів, які навчалися за педагогічними спеціальностями.	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	2025-2027
5	Відповідно до чинного законодавства, установчих документів та колективних договорів встановлювати педагогічним працівникам доплати, надбавки, премії за використання в освітньому процесі іноземних мов, сучасних технологій, реалізацію інноваційних проектів тощо	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму	2025-2027
6	Упровадження науково-методичних проектів для ефективного реформування освіти ТГ.	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	2025-2027
VI. Міжнародне партнерство			
1	Розширити участь закладів освіти, педагогів та учнів у різних проектах і програмах міжнародних організацій та співтовариств.	керівники закладів освіти	Постійно
2	Передбачити в бюджеті кошти для участі учнів, вихованців, педагогічних працівників, працівників установ освіти в комплексних виховних заходах (конкурсах, фестивалях, виставках тощо), спортивних змаганнях міжнародного рівня на оплату внесків, харчування, проживання, доїзди тощо.	Сільська рада	2025-2027

3	Забезпечити вивчення та поширення міжнародного передового педагогічного досвіду закладів освіти у сфері професійного вдосконалення підготовки педагогів.	Відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, керівники закладів освіти	2025-2027
VII. Інклюзія			
1	Облаштування ресурсної кімнати в закладах освіти I. Вибір місця (кімнати чи частини кімнати). II. Вибір та замовлення необхідних меблів. III. Оснащення функціональних зон. IV. Підбір необхідного обладнання та матеріалів.	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, заклади освіти	Постійно
2	Забезпечення безперешкодного доступу до закладів освіти (враховуючи вимоги ДБН В.2.2-3:2018 «Будинки і споруди. Заклади освіти.»)	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, заклади освіти	Постійно
3	Участь у педагогічних конференціях, семінарах, круглих столах для обміну досвідом роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, заклади освіти	Постійно
4	Розширення мережі інклюзивних класів у закладах загальної середньої освіти відповідно до потреби	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, заклади освіти	Постійно
5	Забезпечення підвезення до закладів освіти та у зворотному напрямку (до місця проживання) учнів і педагогічних працівників шкільними автобусами, у тому числі спеціально обладнаними для перевезення осіб з порушенням зору, слуху, опорно - рухового апарату та інших маломобільних груп населення	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, заклади освіти	Постійно
6	Забезпечення взаємодії закладів освіти з інклюзивно – ресурсним центром щодо проведення комплексної оцінки дітей з метою визначення особливих освітніх	Відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму	Постійно

	потреб, в тому числі коефіцієнта їх інтелекту, розроблення рекомендацій щодо освітньої програми, надання психолого -педагогічних та корекційно - розвиткових послуг відповідно до потенційних можливостей дитини з використанням міжнародних психодіагностичних методик Conners -3, Leiter -3, CASD , PEP -3,WISC -IV та інших.		
7	Проведення моніторингу потреб з метою забезпечення інклюзивною освітою та наданням якісних корекційно - розвиткових послуг для дітей з особливими освітніми потребами	Відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму	Постійно
8	Проведення спільно з медичними закладами комплексних медичних обстежень дітей з метою раннього виявлення порушень у розвитку.	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, медичні установи	Постійно
9	Організація роботи зі створення умов для ранньої корекції психофізичних порушень у закладах дошкільної освіти.	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, заклади дошкільної освіти	Постійно
10	Розвиток громадсько - політичної, соціальної та пізнавальної активності дітей з особливими освітніми потребами шляхом розширення мережі дитячих, молодіжних об'єднань, товариств, організацій, розвитку органів учнівського самоврядування	Сільська рада, відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму, заклади освіти	Постійно
11	Надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	Сільська рада	Постійно

Секретар сільської ради

Ніна СМОЧКО



НОВОМАР'ІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВОЗНЕСЕНСЬКОГО РАЙОНУ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

30 жовтня 2024 року № 2
Новомар'івка

Про затвердження Програми розвитку надання первинної медичної допомоги на території Новомар'івської сільської ради та фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства «Братський центр первинної медико-санітарної допомоги» Братської селищної ради Миколаївської області на 2025 - 2027 роки

XXX позачергова сесія
восьмого скликання

Відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», Бюджетного кодексу України з метою поліпшення стану здоров'я населення громади, зниження показників захворюваності, підвищення якості надання медичних послуг, враховуючи висновки постійної комісії сільської ради з питань освіти, культури, охорони здоров'я, фізичної культури, спорту та соціального захисту населення від 28. 10.2024, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму розвитку надання первинної медичної допомоги на території Новомар'івської сільської ради та фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства «Братський центр первинної медико-санітарної допомоги» Братської селищної ради Миколаївської області на 2025-2027 роки, що додається.

2. Фінансовому відділу сільської ради при формуванні сільського бюджету на відповідні роки передбачати кошти на реалізацію даної Програми.

3. Зняти з контролю рішення сільської ради від 16.02.2022 року № 8 «Про затвердження Програми «Здоров'я нації» Новомар'івської сільської ради на 2022-2024 роки» як таке, що втратило чинність.

4. Рішення набирає чинності з 01.01.2025 року

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань освіти, культури, охорони здоров'я, фізичної культури, спорту та соціального захисту населення (Ніколін О.М.).

Сільський голова

Тамара ФЕСЬКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Новомар'ївської
сільської ради
від 30.10.2024 № 2

ПРОГРАМА

**розвитку надання первинної медичної допомоги на території
Новомар'ївської сільської ради та фінансової підтримки
Комунального некомерційного підприємства
«Братський центр первинної медико-санітарної допомоги»
Братської селищної ради Миколаївської області
на 2025-2027 роки**

ПАСПОРТ

Програми розвитку надання первинної медичної допомоги на території Новомар'ївської сільської ради та фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства «Братський центр первинної медико-санітарної допомоги» Братської селищної ради Миколаївської області на 2025-2027 роки

Назва	Програма розвитку надання первинної медичної допомоги на території Новомар'ївської сільської ради та фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства «Братський центр первинної медико-санітарної допомоги» Братської селищної ради Миколаївської області на 2025-2027 роки
Тип Програми	Програма розвитку
Ініціатор розроблення Програми	Новомар'ївська сільська рада
Розробник Програми	Новомар'ївська сільська рада
Співрозробник Програми	Комунальне некомерційне підприємство «Братський центр первинної медико-санітарної допомоги» Братської селищної ради Миколаївської області
Мета Програми	Забезпечення зниження рівня захворюваності, інвалідності та смертності населення шляхом формування і налагодження ефективного функціонування системи надання населенню доступної та високоякісної первинної медичної допомоги на засадах сімейної медицини.
Завдання Програми	Зміцнення матеріально-технічної бази лікарської амбулаторії, пунктів здоров'я, покращення умов та оснащення їх необхідним медичним обладнанням для покращення якості та збільшення тривалості життя населення Новомар'ївської сТГ
Терміни реалізації Програми	2025-2027 роки
Виконавці Програми	Комунальне некомерційне підприємство «Братський центр первинної медико-санітарної допомоги» Братської селищної ради Миколаївської області, Новомар'ївська сільська рада
Джерела фінансування Програми	Основним джерелом фінансування є місцевий бюджет, інші джерела фінансування не заборонені чинним законодавством

Очікувані результати Програми	• підвищення ефективності роботи закладів ; • формування системи надання населенню високоякісної медичної допомоги на засадах сімейної медицини; • забезпечення збереження та подальше зміцнення матеріально-технічної бази, її модернізація; • покращення оснащення амбулаторії загальної практики сімейної медицини відповідно до рекомендованих табелів оснащення та нормативів.
Контроль за виконанням Програми	Постійна комісія сільської ради з питань освіти, культури, охорони здоров'я, фізичної культури, спорту та соціального захисту населення

1. Загальні положення

Програма розвитку надання первинної медичної допомоги на території Новомар'ївської сільської ради та фінансової підтримки Комунального некомерційного підприємства «Братський центр первинної медико-санітарної допомоги» Братської селищної ради Миколаївської області на 2025-2027 роки (далі – Програма) передбачає забезпечення якісної роботи закладів первинної медичної допомоги.

Первинна медична допомога на сьогодні не завжди відповідає сучасним вимогам та потребам мешканців. Причинами такого стану справ є, насамперед, нестача належно обладнаних приміщень, відсутність потрібної матеріально - технічної бази, а також дефіцит кваліфікованих медичних кадрів.

Медичне обслуговування населення на території Новомар'ївської сільської ради здійснюється згідно плану спроможних мереж, затвердженого МОЗ України чотирма пунктами здоров'я (Ганнівський, Григорівський, Людмилівський, Миролюбівський) та амбулаторією загальної практики сімейної медицини в селі Новомар'ївка. В цих закладах працюють 7 медичних сестер загальної практики сімейної медицини. Всі медичні сестри атестовані, мають вищу категорію.

2. Мета та основні завдання Програми

Метою Програми є:

- забезпечення рівного та справедливого доступу громадян до медичних послуг належної якості;
- зниження рівня захворюваності, інвалідності та смертності населення шляхом формування і налагодження ефективного функціонування системи надання населенню доступної та високоякісної первинної медико-санітарної допомоги на засадах сімейної медицини;
- поліпшення якості життя онкохворих та проведення їх симптоматичного лікування, запровадження системи заходів щодо виявлення серед населення хворих на онкопатологію;

- надання медичної допомоги хворим на гемодіаліз, цукровий діабет, онкохворим та покращення рівня їх життя за умови забезпечення лікарськими засобами, в рамках чинного законодавства;
- поліпшення стану здоров'я та якості життя літніх людей, в тому числі ветеранів та інвалідів, забезпечення лікування та оздоровлення учасників бойових дій, збереження і підтримка здоров'я, зниження рівня інвалідизації, збільшення періоду активного життя, забезпечення, у відповідності до чинного законодавства, безкоштовними медикаментами або на пільгових умовах;
- поліпшення здоров'я дітей, зниження дитячої захворюваності і смертності, підвищення рівня охоплення дітей профілактичним щепленням, зниження рівня інвалідизації дитячого населення, підвищення рівня харчування дітей, подолання вітамінної та йодної недостатності, створення належних умов для соціальної адаптації та захисту інтересів дітей-сиріт та дітей які залишились без піклування батьків;
- надання медичної допомоги під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, забезпечення населення лікарськими засобами, виробами медичного призначення та деззасобами;
- підвищення ефективності заходів, спрямованих на лікування хворих на гемодіаліз та цукровий діабет;
- запобігання та зниження рівня захворюваності та ускладнень, спричинених ними інвалідності і смертності;
- збільшення тривалості та поліпшення якості життя хворих шляхом підвищення рівня та забезпечення доступності медичної допомоги;
- поліпшення епідемічної ситуації шляхом зниження показників захворюваності на інфекційні хвороби, ранньої їх діагностики та своєчасного лікування;
- забезпечення соціальної підтримки хворих на туберкульоз, СНІД, наркоманію;
- поліпшення умов і якості надання медичної допомоги жінкам та дітям, зміцнення репродуктивного здоров'я населення, як важливої складової загального здоров'я, впливу на демографічну ситуацію й забезпечення соціально-економічного потенціалу громади;
- допомога в проведенні медичних оглядів призовників для проходження подальшої служби в Збройних Силах України.

3. Заходи щодо виконання Програми

I. Державна політика у сфері охорони здоров'я

Реалізація державної політики у сфері охорони здоров'я передбачає:

1. Забезпечення виконання нормативно-правових актів з питань регламентації діяльності і регулювання відносин у сфері охорони здоров'я

Виконавчий комітет сільської ради
Постійно

2. Забезпечення ефективної системи фінансування охорони здоров'я, джерелом якого повинні бути бюджетні кошти та кошти інших джерел, не заборонених законодавством.

Виконавчий комітет сільської ради
Постійно

3. Своєчасне впровадження в галузь охорони здоров'я нових медичних технологій.

КНП «Братський центр ПМСД»
Постійно

II. Збереження здоров'я населення

З метою поліпшення стану здоров'я населення, зниження показників смертності:

1. Забезпечити здійснення державної політики з питань профілактики онкопаталогії та раку.

КНП «Братський центр ПМСД»
Постійно

2. Визначити і впровадити нові підходи до організації профілактичних оглядів та диспансерного нагляду за дітьми і підлітками.

КНП «Братський центр ПМСД»
Постійно

3. Забезпечити пріоритетність у наданні медичної допомоги інвалідам, ветеранам праці, війни, учасникам бойових дій, учасника АТО/ООС та іншим категоріям громадян, визначених законодавством.

КНП «Братський центр ПМСД»
Постійно

4. З метою забезпечення соціальної адаптації дітей з обмеженими фізичними можливостями, створити можливості для отримання ними освіти, посилити контроль за повнотою та якістю виконання шкільної програми в умовах їх навчання.

Відділ освіти, молоді, спорту, культури
та туризму Новомар'ївської сільської ради
Постійно

5. З метою зменшення впливу на здоров'я дітей неякісних харчових продуктів і оптимізації раціонів харчування, відповідно до вимог Міністерства охорони здоров'я забезпечити виконання вимог щодо здорового харчування дітей в ЗЗСО та ДНЗ громади

Відділ освіти, молоді, спорту, культури
та туризму Новомар'ївської сільської ради

Постійно

6. Забезпечити стандарти медичної допомоги «Туберкульоз» щодо профілактики, систематичного скринінгу, діагностики та лікування туберкульозу та Стандарти інфекційного контролю шляхом:

6.1. проведення туберкулінодіагностики у дітей із медичної та соціальної груп ризику;

6.2. транспортування зразків мокротиння в лабораторії III рівня в одноразовому посуді для збору матеріалу.

КНП «Братський центр ПМСД»

Постійно

6.3. проходження ФГ обстеження з медичної та соціальної груп населення .

Відділ освіти, молоді, спорту, культури

КНП «Братський центр ПМСД»

Постійно

4. Очікувані результати від реалізації Програми

Виконання Програми дасть змогу:

- поліпшення стану здоров'я населення, отримання кваліфікованої професійної первинної медико-санітарної допомоги жителями територіальної громади, продовживши активне довголіття та тривалість життя, зменшити кількість ускладнень та рівень інвалідності;

- забезпечення достатнього рівня виконання санітарно-епідеміологічних заходів;

- раннє виявлення хворих та попередження розповсюдження, стабілізування і скорочення рівня малюкової і дитячої смертності;

- зниження рівня захворюваності, забезпечення нерозповсюдження інфекційних захворювань;

- збереження структури й мережі закладів охорони здоров'я громади, покращення та забезпечення доступності медичної допомоги населенню;

- посилення соціального захисту учасників АТО/ООС, які були поранені, травмовані, або захворіли під час виконання військового обов'язку в ході бойових дій на сході України;

- поліпшення здоров'я хворих на гемодіаліз, цукровий діабет, зниження ускладнень та рівня смертності;

- підвищення ефективності роботи закладів первинної медичної допомоги;

- покращення матеріально-технічної бази: забезпечення амбулаторії загальної практики сімейної медицини, пунктів здоров'я медичним обладнанням, інструментами, досягнувши 100 % до табеля оснащення;
- формування системи високоякісних медичних послуг на засадах сімейної медицини, що забезпечить зменшення потреби населення у дороговартісних видах медичної допомоги, в т.ч. стаціонарної.

5. Фінансово-економічне забезпечення Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів сільського бюджету, а також інших джерел, не заборонених чинним законодавством. Обсяг фінансування Програми уточнюється щороку під час складання проєкту сільського бюджету на відповідний рік. Обсяг вказаних видатків є орієнтовним і визначається рішеннями Новомар'ївської сільської ради.

Секретар сільської ради

Ніна СМОЧКО

Додаток
до Програми розвитку надання первинної медичної
допомоги на території Новомар'ївської сільської
ради та фінансової підтримки Комунального
некомерційного підприємства «Братський центр
первинної медико-санітарної допомоги» Братської
селищної ради Миколаївської області на 2025-2027 роки

Обсяги фінансування Програми

№ з/п	Найменування	Виконавець	Термін виконання	Джерела фінансування	Орієнтовані обсяги фінансування 2025р (тис. грн.)	Орієнтовані обсяги фінансування 2026р (тис. грн.)	Орієнтовані обсяги фінансування 2027р (тис. грн.)	Очікувані результати
1.	Забезпечення виробами медичного призначення жителів громади згідно постанови КМУ №1301 від 03.12.2009р. «Про забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, інших окремих категорій населення медичними виробами та іншими засобами	КНП «Братський центр первинної медико-санітарної допомоги», Новомар'ївська сільська рада	2025-2027	місцевий бюджет	100,0	110,0	120,0	Підвищення рівня доступності пільгових категорій населення до якісної медичної допомоги і своєчасного надання повноцінної паліативної медичної допомоги
2.	Оснащення амбулаторії ЗПСМ, ПЗ, КНП «Братський ЦПМСД» обладнанням	КНП «Братський центр первинної медико-санітарної допомоги», Новомар'ївська сільська рада	2025-2027	місцевий бюджет	В межах фінансового ресурсу	В межах фінансового ресурсу	В межах фінансового ресурсу	Оснащення АЗПСМ медичним та ін. обладнанням у відповідності до таблиця матеріально – технічного оснащення. Збільшення кількості населення охопленого доступною сімейною медициною.

3.	Забезпечення видатків на оплату енергоносіїв у закладах охорони здоров'я первинного рівня, Новомар'ївської сТГ	КНП «Братський центр первинної медико-санітарної допомоги», Новомар'ївська сільська рада	2025-2027	місцевий бюджет	360,0	370,0	380,0	Забезпечення належних санітарно-гігієнічних умов праці у АЗПСМ
	Співфінансування витрат на виплату заробітної плати з нарахуваннями працівникам закладів охорони здоров'я, що знаходяться на території Новомар'ївської територіальної громади	КНП «Братський центр первинної медико-санітарної допомоги», Новомар'ївська сільська рада	2025-2027	місцевий бюджет	1500,0	1600,0	1700,0	Збереження чисельності медичних працівників ПЗ, АЗПСМ для забезпечення доступності надання медичних послуг населенню
5	Забезпечення видатків на паливно-мастильні матеріали для виконання стандарту медичної допомоги «Туберкульоз» та «Інфекційний контроль»		2025-2027	місцевий бюджет	В межах фінансового ресурсу	В межах фінансового ресурсу	В межах фінансового ресурсу	
	Всього:				1960,0	2080,0	2200,0	

Секретар сільської ради

Ніна СМОЧКО



НОВОМАР'ІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВОЗНЕСЕНСЬКОГО РАЙОНУ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

30 жовтня 2024 року № 3
Новомар'ївка

Про затвердження Положення про
відділ комунальної власності,
інфраструктури, житлово-
комунального господарства,
благоустрою, господарського
забезпечення та з питань
цивільного захисту населення

XXX позачергова сесія
восьмого скликання

Керуючись статтями 140, 146 Конституції України, статтею 54 Закону України про місцеве самоврядування в Україні, статтею 19 Кодексу цивільного захисту України, враховуючи висновки постійної комісії сільської ради з питань регламенту, законності, депутатської діяльності, етики та запобігання корупції ради від 29.10.2024р., сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію начальника відділу комунальної власності, інфраструктури, житлово-комунального господарства, благоустрою, господарського забезпечення та з питань цивільного захисту Ткаченка Д.С. взяти до відома.
2. Затвердити Положення про відділ комунальної власності, інфраструктури, житлово-комунального господарства, благоустрою, господарського забезпечення та з питань цивільного захисту населення в редакції, що додається.
3. Вважати таким, що втратило чинність, рішення Новомар'ївської сільської ради від 18 липня 2019 року №26 «Про затвердження Положення про відділ земельних відносин, комунальної власності, інфраструктури, ЖКГ благоустрою та господарського забезпечення Новомар'ївської сільської ради»
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань регламенту, законності, депутатської діяльності, етики та запобігання корупції (Бондаренко К.В.).

Сільський голова

Тамара ФЕСЬКО

ПОЛОЖЕННЯ
про відділ комунальної власності, інфраструктури, житлово-комунального
господарства, благоустрою, господарського забезпечення та з питань
цивільного захисту населення Новомар'ївської сільської ради

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відділ комунальної власності, інфраструктури, житлово-комунального господарства, благоустрою, господарського забезпечення та з питань цивільного захисту населення (далі - відділ) утворюється за рішенням сільської ради, є структурним підрозділом виконавчого комітету сільської ради.

1.2. Відділ є підконтрольним та підзвітним Новомар'ївській сільській раді, підпорядкований виконавчому комітету Новомар'ївської сільської ради, сільському голові, заступнику сільського голови.

1.3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами та постановами Кабінету Міністрів України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, Кодексом цивільного захисту України, розпорядженнями Міністерства надзвичайних ситуацій України, управління з питань цивільного захисту облдержадміністрації, рішеннями сільської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями сільського голови та цим Положенням.

1.4. Ліквідація та реорганізація Відділу здійснюється на підставі рішення Новомар'ївської сільської ради.

II. ЗАВДАННЯ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ ВІДДІЛУ

2.1. Основними завданнями відділу є:

-забезпечення реалізації державної політики у сфері житлово-комунального господарства (у тому числі у сфері питної води та питного водопостачання, тепlopостачання, енергоефективності та енергозбереження, поводження з побутовими відходами, транспорту та благоустрою на території Новомар'ївської сільської ради;

-створення умов щодо дотримання, відновлення і захисту сприятливого для життєдіяльності населення середовища, захист довкілля, створення умов для реалізації прав іншими суб'єктами у сфері благоустрою сіл;

-забезпечення організації обслуговування населення підприємствами, установами та організаціями житлово-комунального господарства, та інших послуг, підготовка пропозицій щодо формування цін і тарифів на житлово-комунальні послуги, а також норм їх споживання, здійснення контролю за їх додержанням;

-реалізація політики сільської ради щодо управління нерухомим майном, що належить до комунальної власності Новомар'ївської сільської ради;

-сприяння надходження коштів до сільського бюджету за рахунок ефективного обліку, використання, продажу майна, які знаходяться у комунальній власності Новомар'ївської сільської ради;

-забезпечення на території Новомар'ївської сільської ради реалізації державної політики у галузі цивільного захисту (забезпечення розроблення і здійснення заходів щодо удосконалення організації цивільного захисту, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, реагування на них, ліквідації їх наслідків, захисту та життєзабезпечення постраждалого населення);

-оповіщення населення, контроль за функціонуванням системи оповіщення;

-розроблення програм та планів заходів щодо підтримання готовності органів управління та сил цивільного захисту до дій за призначенням у мирний час та у особливий період;

-координацію діяльності територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту;

-підготовку і перепідготовку особового складу органів управління та інших фахівців і сил цивільного захисту громади, організацію навчання населення старостинських округів діям в умовах надзвичайних ситуацій;

-підготовку сільському голові пропозицій щодо включення до проекту сільського бюджету витрат на розвиток і функціонування цивільного захисту громади;

-участь у розробленні проектів розпоряджень сільського голови, проектів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи;

-участь у підготовці звітів сільського голови для їх розгляду на сесії сільської ради;

-розгляд в установленому законодавством порядку звернень громадян;

-опрацювання запитів і звернень депутатів сільської ради;

-взаємодію з органами Державної служби України з надзвичайних ситуацій щодо виконання завдань цивільного захисту;

-організацію та забезпечення роботи сільської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій;

-організацію аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

-подання сільському голові пропозицій щодо оголошення окремих місцевостей зонами надзвичайної ситуації у разі її виникнення;

- проведення аналізу та розслідування причин виникнення надзвичайних ситуацій;

-організацію роботи сільської евакуаційної комісії;

-організацію та проведення евакуації населення із зон надзвичайних ситуацій та зон можливих бойових дій в особливий період.

2.2. Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

2.2.1. Бере участь у реалізації державної політики у сфері житлово-комунального господарства, благоустрою;

2.2.2. Розробляє систему заходів для забезпечення стабільної роботи житлово - комунального господарства в умовах надзвичайної ситуації і ліквідації її наслідків;

2.2.3. Здійснює в межах своєї компетенції контроль за станом експлуатації та утримання житлового фонду, благоустрою;

2.2.4. Розробляє і реалізує місцеві програми у сфері питної води та питного водопостачання;

2.2.5. Здійснює аналіз стану сфери теплопостачання;

2.2.6. Здійснює заходи, спрямовані на забезпечення сталої роботи об'єктів житлового господарства в осінньо-зимовий період, а також в умовах виникнення стихійного лиха, аварій, катастроф і ліквідації їх наслідків, здійснює моніторинг підготовки об'єктів житлового господарства до роботи в осінньо-зимовий період.

2.2.7. Організовує контроль за здійсненням заходів, спрямованих на забезпечення сталої роботи об'єктів житлового господарства в осінньо-зимовий період, а також в умовах виникнення стихійного лиха, аварій, катастроф і ліквідації їх наслідків.

2.2.8. Інформує населення про здійснення заходів з благоустрою населених пунктів.

2.2.9. Здійснює аналіз стану сфер благоустрою населених пунктів, поводження з побутовими відходами;

2.2.10. Здійснює контроль за станом благоустрою території Новомар'ївської сільської ради.

2.2.11. Проводить рейди та перевірки територій та об'єктів території Новомар'ївської сільської ради щодо стану їх благоустрою.

2.2.12. Проводить рейди та перевірки додержання підприємствами, установами, організаціями і громадянами законодавства у сфері благоустрою.

2.2.13. Посадові особи відділу, уповноважені виконавчим комітетом, складають приписи та протоколи про порушення законодавства у сфері благоустрою, для притягнення винних до відповідальності.

2.2.14. Контролює та сприяє в забезпеченні чистоти і порядку в населених пунктах, очищенню територій та об'єктів від відходів, безхазяйних відходів, самовільно розміщених об'єктів та елементів.

2.2.15. Здійснює контроль за виконанням заходів та приписів з приведення до належного стану територій та об'єктів благоустрою населених пунктів.

2.2.16. Забезпечує реалізацію повноважень Новомар'ївської сільської ради щодо визначення виконавця житлово-комунальних послуг.

2.2.17. Аналізує рівень цін і тарифів на продукцію, роботи і послуги житлово - комунального господарства та у разі потреби готує пропозиції щодо їх змін в установленому законодавством порядку.

2.2.18. Сприяє прискоренню передачі об'єктів відомчого житлового фонду, комунального господарства та інфраструктури у власність Новомар'ївської сільської ради.

2.2.19. Сприяє проведенню ефективної інвестиційної політики під час проектування, будівництва нових та реконструкції діючих об'єктів житлово-комунального господарства, здійснює контроль за їх будівництвом, бере участь у розробленні проектів благоустрою територій населених пунктів.

2.2.20. Здійснює відповідно до законодавства контроль за організацією та якістю обслуговування населення підприємствами, установами та організаціями житлово- комунального господарства.

2.2.21. Вживає заходів до поліпшення умов охорони праці на підприємствах, в установах та організаціях житлово-комунального господарства на території Новомар'ївської сільської ради.

2.2.22. Розробляє заходи щодо поліпшення екологічного стану довкілля шляхом забезпечення охорони, раціонального використання і відтворення природних ресурсів.

2.2.23. Здійснює інші повноваження у сфері житлово-комунального господарства транспорту та благоустрою відповідно до законів.

2.2.24. Здійснює облік, інвентаризацію комунальної власності та створення електронної бази даних;

2.2.25. Забезпечує контроль використанням об'єктів комунальної власності;

2.2.26. Здійснює підготовку договорів оренди нерухомого майна комунальної власності та змін до них на підставі розпоряджень сільського голови;

2.2.27. Проводить обстеження стану нерухомого майна;

2.2.28. Здійснює розрахунок орендної плати за користуванням комунальним майном та контролює своєчасне та у повному обсязі надходження платежів;

2.2.29. У разі несвоєчасного надходження платежів за користування комунальним майном Відділ готує претензії та документи для підготовки розгляду справи у суді по стягненню заборгованості з орендної плати та розірванню договірних відносин;

2.2.30. Виступає ініціатором розірвання договорів оренди, коли орендар порушує вимоги нормативних документів, чинного законодавства та умов договору;

2.2.31. Готує і вносить на розгляд сільської ради проекти рішень щодо затвердження переліку об'єктів комунальної власності, які підлягають приватизації, способів та умов їх продажу та перелік об'єктів, що не підлягають приватизації;

2.2.32. Проводить підготовчі роботи щодо замовлення експертної оцінки майна комунальної власності;

2.2.33. Готує та вносить на розгляд сільської ради питання про прийняття майна в комунальну власність, про передачу майна до інших органів місцевого самоврядування, у власність юридичних та фізичних осіб та іншим суб'єктам права власності;

2.2.34. Бере участь у прийнятті майна до комунальної власності Новомар'ївської сільської ради відповідно до рішень сільської ради;

2.2.35. Контролює обов'язкове страхування комунального майна, що здається в оренду;

2.2.36. Контролює виконання умов договорів оренди об'єктів комунальної власності Новомар'ївської сільської ради;

2.2.37. Готує проекти рішень сільської ради та її виконавчого комітету з питань володіння, користування та розпорядження об'єктами комунальної власності;

2.2.38. Готує Програму приватизації приватизацію майна комунальної власності;

2.2.39. Виступає організатором конкурсів з приватизації об'єктів комунальної власності, з відбору суб'єктів оціночної діяльності, які будуть залучені до оцінки об'єктів приватизації комунальної власності;

2.2.40. Подає на затвердження сільській раді оцінки про вартість майна, що приватизується;

2.2.41. Проводить консультаційну роботу з питань приватизації;

2.2.42. Здійснює інші повноваження у сфері управління нерухомого майна комунальної власності сільської ради;

2.2.43. Здійснює облік вивільнених житлових приміщень на території сільської ради.

2.2.44. Готує пропозиції щодо розподілу і надання збудованого та вивільненого житла;

2.2.45. Забезпечує розроблення і здійснення заходів щодо удосконалення організації цивільного захисту, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, реагування на них, ліквідації їх наслідків, захисту та життєзабезпечення постраждалого населення;

2.2.46. Забезпечує у межах своїх повноважень дотримання вимог законодавства з цивільного захисту, пожежної безпеки;

2.2.47. Забезпечує реалізацію вимог техногенної безпеки на потенційно небезпечних об'єктах та інших суб'єктах господарювання, які можуть створити реальну загрозу виникнення надзвичайних ситуацій;

2.2.48. Подає сільському голові та управлінню цивільного захисту облдержадміністрації:

- пропозиції до проектів регіональних та місцевих програм щодо удосконалення організації цивільного захисту, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій;

- пропозиції щодо включення до проектів місцевих бюджетів витрат на розвиток і функціонування органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту, систем зв'язку та централізованого оповіщення, здійснення заходів щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків;

2.2.49.Здійснює у межах своїх повноважень збір, накопичення, обробку і аналіз інформації про стан техногенної та природної безпеки та забезпечує оперативне інформування сільського голови та управління цивільного захисту облдержадміністрації;

2.2.50.Подає сільському голові пропозиції щодо утворення та складу спеціальних комісій з ліквідації надзвичайних ситуацій, бере участь у їх роботі;

2.2.51.Координує діяльність сил територіальної підсистеми цивільного захисту щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків;

2.2.52.Забезпечує оповіщення керівного складу органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту та населення про загрозу виникнення та виникнення надзвичайної ситуації;

2.2.53.Бере участь:

- у прогнозуванні ймовірності виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, здійснює районування територій Новомар'ївської сільської ради за наявністю потенційно небезпечних об'єктів і об'єктів підвищеної небезпеки та загрози виникнення стихійного лиха;

- в організації відновлювальних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, що проводяться силами цивільного захисту;

- у впровадженні в практику досягнень науки і техніки з питань запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, зменшення впливу негативних наслідків та проведення робіт з їх ліквідації;

- у розробленні для подання в установленому порядку сільському голові планів цивільного захисту і заходів щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків;

- в організації та проведенні підготовки органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту населення до дій у надзвичайних ситуаціях у мирний час та в особливий період, зокрема підготовки учнів з питань безпеки життєдіяльності та цивільного захисту;

- у розробленні та організації здійснення заходів щодо евакуації населення із зон надзвичайних ситуацій та зон можливих бойових дій в особливий період.

2.2.54.Організовує та у встановленому законом порядку здійснює контроль за створенням і накопиченням матеріального резерву для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків;

2.2.55.Сприяє під час проведення робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій застосуванню за призначенням сил рятувальної служби цивільного захисту, спеціалізованих та невоєнізованих формувань;

2.2.56.Визначає потреби фонду захисних споруд цивільного захисту;

2.2.57.Планує та організовує роботи з дообладнання або спорудження в особливий період підвальних та інших заглиблених приміщень для укриття населення сільської ради;

2.2.58.Готує пропозиції для прийняття рішення про подальше використання захисних споруд цивільного захисту державної та комунальної власності;

- 2.2.59. Організовує облік фонду захисних споруд цивільного захисту;
- 2.2.60. Здійснює контроль за утриманням та станом готовності захисних споруд цивільного захисту;
- 2.2.61. Організовує проведення технічної інвентаризації захисних споруд цивільного захисту, виключення їх за погодженням з управлінням цивільного захисту облдержадміністрації з фонду таких споруд;
- 2.2.62. Розробляє та здійснює комплекс заходів, спрямованих на поліпшення пожежної безпеки суб'єктів господарювання, що належать до сфери управління;
- 2.2.63. Подає сільському голові пропозиції щодо потреби в засобах радіаційного і хімічного захисту для забезпечення непрацюючого населення і сил територіальної підсистеми цивільного захисту, а також щодо місць їх зберігання;
- 2.2.64. Організовує роботу розрахунково-аналітичних груп з оцінки радіаційного і хімічного стану в умовах надзвичайної ситуації;
- 2.2.65. Організовує завчасне накопичення і підтримання у постійній готовності засобів індивідуального захисту для населення, яке проживає у прогнозованих зонах хімічного забруднення і зонах спостереження суб'єктів господарювання радіаційної небезпеки I і II категорій, та формувань цивільного захисту, а також приладів дозиметричного і хімічного контролю та розвідки;
- 2.2.66. Розробляє і здійснює у межах своїх повноважень заходи щодо участі органів управління та сил територіальної підсистеми цивільного захисту;
- 2.2.67. Забезпечує створення та функціонування на місцевому рівнях комісій з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій, а в разі виникнення надзвичайних ситуацій - спеціальних комісій з їх ліквідації (за потреби);
- 2.2.68. Організовує навчання з питань цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки посадових осіб місцевих органів влади та органів місцевого самоврядування, суб'єктів господарювання, що належать до сфери управління сільської підсистеми, керівників та їх заступників, здійснення підготовки населення до дій у надзвичайних ситуаціях та видання щорічних організаційно-методичних вказівок, щодо навчання населення захисту і діям у надзвичайних ситуаціях;
- 2.2.69. Готує аналітичні та інформаційні матеріали про стан захисту населення, яке постраждало від наслідків радіаційних аварій;
- 2.2.70. Організовує забезпечення життєдіяльності постраждалих від надзвичайних ситуацій.

III. Права Відділу

3.1. Відділ має право:

- скликати в установленому порядку наради, проводити семінари з питань, що належать до його компетенції;
- залучати спеціалістів інших структурних підрозділів виконавчого комітету, підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їхніми керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції;

-одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів виконавчого комітету, підприємств, установ та організацій інформацію, документи, інші матеріали, а від місцевих органів державної статистики безоплатно статистичні дані, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

- вимагати від керівників та інших посадових осіб державних установ, суб'єктів підприємницької діяльності, громадян, у власності або користуванні яких знаходяться об'єкти інфраструктури, усунення виявлених правопорушень у галузі зовнішнього благоустрою територій, будівель, споруд, інженерних мереж, транспортних магістралей тощо;

-проводити рейди та перевірки території, об'єктів сіл щодо стану їх благоустрою і додержання юридичними та фізичними особами законодавства у сфері благоустрою;

-відвідувати підприємства, установи, організації, суб'єктів підприємницької діяльності незалежно від форми власності з метою дотримання чинного законодавства у сфері благоустрою;

-відповідно до вимог чинного законодавства направляти повідомлення громадянам, посадовим особам підприємств, організацій, установ незалежно від форми власності, для надання усних або письмових пояснень у зв'язку з порушенням ними вимог законодавства у сфері благоустрою території;

-здійснювати відповідно до чинного законодавства фото, відеозйомки, звукозапис, як допоміжний засіб для запобігання порушень вимог законодавства у сфері благоустрою;

-здійснювати в межах своєї компетенції контроль за дотриманням законодавства в сфері благоустрою. Надавати приписи щодо приведення об'єктів та елементів благоустрою міста до належного стану з визначенням строків проведення певних заходів;

-посадові особи відділу, уповноважені виконавчим комітетом мають право складати протоколи про адміністративні правопорушення законодавства у сфері благоустрою.

-заслуховувати інформацію посадових осіб підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності і підпорядкування про хід виконання завдань і заходів у сфері цивільного захисту та в установленому законодавством порядку давати їм обов'язкові для виконання розпорядження про усунення порушень вимог цивільного захисту;

-залучати до здійснення заходів, пов'язаних із запобіганням виникнення надзвичайних ситуацій та їх виникненням, сили територіальної підсистеми цивільного захисту згідно з планами взаємодії, а також окремих спеціалістів - за погодженням з їх керівниками.

-за дорученням сільського голови та його заступників проводити перевірку стану додержання Конституції України, законів України, інших актів законодавства з питань цивільного захисту підприємствами, установами та організаціями незалежно

від форм власності та підпорядкування, що розташовані на території громади, вносити пропозиції щодо усунення виявлених порушень і недоліків.

- в установленому порядку залучати до проведення заходів, пов'язаних із забезпеченням запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та у разі їх виникнення, сили і засоби підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності і підпорядкування.

3.2. Відділ у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами виконавчого комітету, а також підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, об'єднаннями громадян та громадянами.

IV. Керівництво Відділом

4.1. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади сільським головою.

4.2. Начальник Відділу:

4.2.1. Здійснює загальне керівництво діяльністю Відділу.

4.2.2. Узгоджує посадові обов'язки працівників Відділу.

4.2.3. Координує роботу Відділу з іншими виконавчими органами сільської ради.

4.2.4. Забезпечує у межах своєї компетенції контроль за станом справ у сфері діяльності Відділу, вживає необхідних заходів до їх поліпшення.

4.2.5. Підтримує зв'язки з відповідними відділами та управліннями виконавчих комітетів інших міських (селищних, сільських) рад з питань обміну досвідом.

4.2.6. Бере участь у засіданнях сільської ради, виконавчого комітету, нарадах сільського голови у разі розгляду питань, що стосуються компетенції Відділу.

4.2.7. Розподіляє обов'язки між працівниками Відділу, очолює і контролює їх роботу.

4.2.8. Контролює стан трудової та виконавчої дисципліни у Відділі.

4.2.9. Виконує інші доручення керівництва виконавчого комітету сільської ради, пов'язані з діяльністю Відділу.

V. Заключні положення

5.1. Виконавчий комітет Новомар'ївської сільської ради створює умови для ефективної праці фахівців Відділу, підвищення їх кваліфікації, забезпечує їх окремими приміщеннями, обладнанням, телефонним зв'язком, оргтехнікою та необхідними матеріалами для виконання покладених на Відділ завдань.

5.2. Покладання на працівників Відділу обов'язків, які не передбачені цим Положенням, не допускаються.

5.3. Ліквідація або реорганізація Відділу проводиться згідно з чинним законодавством України.

Начальник відділу комунальної власності, інфраструктури,
житлово-комунального господарства, благоустрою,
господарського забезпечення та з питань
цивільного захисту населення

Дмитро ТКАЧЕНКО



НОВОМАР'ІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВОЗНЕСЕНСЬКОГО РАЙОНУ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РІШЕННЯ

30 жовтня 2024 року № 4
Новомар'ївка

Про затвердження звіту про
виконання місцевого бюджету
Новомар'ївської сільської ради за
9 місяців 2024 року
код 1453900000

XXX позачергова сесія
восьмого скликання

Заслухавши звіт фінансового відділу Новомар'ївської сільської ради про підсумки виконання місцевого бюджету Новомар'ївської сільської ради за 9 місяців 2024 року, керуючись статтями 78, 80 Бюджетного кодексу України, пунктом 23 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновки постійної комісії сільської ради з питань планування, бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку громади та інвестицій від 28.10.2024 р., сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити звіт про виконання місцевого бюджету за 9 місяців 2024 року, а саме:

По доходах:

- доходи загального фонду в сумі 50295649,11 грн.
- доходи спеціального фонду в сумі 1493812,72 грн.

По видатках:

- видатки загального фонду в сумі 50417451,53 грн.
- видатки спеціального фонду в сумі 1733032,60 грн.

2. Затвердити звіт про виконання бюджету Новомар'ївської сільської ради за 9 місяців 2024 рік (додається).

3. Загальному відділу Новомар'ївської сільської ради забезпечити оприлюднення звіту про виконання сільського бюджету за 9 місяців 2024 року на сайті Новомар'ївської сільської ради.

Сільський голова

Тамара ФЕСЬКО



НОВОМАР'ІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВОЗНЕСЕНСЬКОГО РАЙОНУ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РІШЕННЯ

30 жовтня 2024 року № 5
Новомар'ївка

Про проєкт бюджету Новомар'ївської
сільської територіальної громади на 2025 рік

XXX позачергова сесія
восьмого скликання

Відповідно до статей 143,144 Конституції України, керуючись Бюджетним кодексом України, Законом України "Про місцеве самоврядування" (зі змінами), Бюджетним кодексом України від 08.07.2010р. №2456-VI (зі змінами) Указом Президента України №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», постановою Кабінету Міністрів України № 252 від 11.03.2022 року «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану» проєкту Закону України «Про Державний бюджет України на 2025 рік» від 13.09.2024 року №12000, враховуючи висновки постійної комісії сільської ради з питань планування, бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку громади та інвестицій від 28.10.2024 р., сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Визначити на 2025 рік:

доходи сільського бюджету у сумі 47632362 гривні, у тому числі доходи загального фонду сільського бюджету 44259362 гривня та доходи спеціального фонду сільського бюджету - 41390 гривень згідно з додатком 1 до цього рішення (без врахування освітньої субвенції);

видатки сільського бюджету у сумі 47632362 гривень, у тому числі видатки загального фонду сільського бюджету – 44259362 гривні та видатки спеціального фонду сільського бюджету - 41390 гривень (без врахування освітньої субвенції);

оборотний залишок бюджетних коштів сільського бюджету у розмірі 440600 гривень, що становить 0,99 відсотка від суми видатків загального фонду сільського бюджету;

резервний фонд сільського бюджету у розмірі 150000 гривень, що становить 0,34 відсотка від суми видатків загального фонду сільського бюджету.

2. Затвердити **бюджетні призначення** головним розпорядникам коштів сільського бюджету на 2025 рік за бюджетними програмами згідно з додатком 3 до цього рішення.

3. Затвердити на 2025 рік **міжбюджетні трансферти** згідно з додатком 5 до цього рішення.

4. Надати право фінансовому відділу Новомар'ївської сільської ради за погодженням з постійною комісією сільської ради з питань планування, бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку громади та інвестицій внесення відповідних змін до розпису сільського бюджету Новомар'ївської сільської ради на 2025 рік:

5. Затвердити **розподіл витрат сільського бюджету на реалізацію сільських/регіональних програм** згідно з додатком 7 до цього рішення.

6. Затвердити прогноз сільського бюджету на 2026-2027 роки (додаток 2а).

7. Установити, що у загальному фонді сільського бюджету на 2025 рік:

1) до доходів загального фонду сільського бюджету належать доходи, визначені статтею 64 Бюджетного кодексу України, та трансферти, визначені статтями 97, 101 Бюджетного кодексу України.

8. Установити, що джерелами формування спеціального фонду сільського бюджету на 2025 рік:

1) у частині доходів є надходження, визначені статтями 69⁻¹, 71 Бюджетного кодексу України.

9. Установити, що у 2024 році кошти, отримані до спеціального фонду сільського бюджету згідно з пунктом 1 частини 6 статті 69⁻¹, пунктом 1 частини 10 статті 71 Бюджетного кодексу України, спрямовуються на реалізацію заходів, визначених частиною 2 статті 70, частиною 3 статті 71 Бюджетного кодексу України.

10. Визначити на 2025 рік відповідно до статті 55 Бюджетного кодексу України захищеними видатками сільського бюджету видатки загального фонду на:

- оплату праці працівників бюджетних установ ;
- нарахування на заробітну плату;
- придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів;
- забезпечення продуктами харчування;
- оплату комунальних послуг та енергоносіїв;
- соціальне забезпечення;
- поточні трансферти місцевим бюджетам;
- забезпечення інвалідів технічними та іншими засобами реабілітації, виробами медичного призначення для індивідуального користування;
- компенсацію процентів, сплачуваних банкам та/або іншим фінансовим установам за кредитами, отриманими громадянами на будівництво (реконструкцію) чи придбання житла;
- оплату послуг з охорони комунальних закладів культури;
- оплату енергосервісу;

11. Відповідно до статей 16, 43 та 73 Бюджетного кодексу України надати право фінансовому відділу Новомар'ївської сільської ради у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України:

розміщувати на конкурсних засадах тимчасово вільні кошти сільського бюджету на депозитах з подальшим поверненням таких коштів до кінця поточного бюджетного періоду;

отримувати позики на покриття тимчасових касових розривів сільського бюджету, пов'язаних із забезпеченням захищених видатків загального фонду, у межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду.

12. Головним розпорядникам коштів сільського бюджету забезпечити виконання норм Бюджетного кодексу України стосовно:

1) урахування у першочерговому порядку потреби в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених чинним законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати, на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами;

2) затвердження лімітів споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожної бюджетної установи, виходячи з обсягів відповідних бюджетних асигнувань;

3) затвердження паспортів бюджетних програм протягом 45 днів з дня набрання чинності цим рішенням;

4) здійснення управління бюджетними коштами у межах встановлених їм бюджетних повноважень та оцінки ефективності бюджетних програм, забезпечення ефективного, результативного і цільового використання бюджетних коштів, організація та координація роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів у бюджетному процесі;

5) здійснення контролю за своєчасним поверненням у повному обсязі до бюджету коштів, наданих за операціями з кредитування бюджету;

6) забезпечення доступності інформації про бюджет відповідно до законодавства, а саме:

- здійснення публічного представлення інформації про виконання бюджетних програм, у тому числі досягнення цілей державної політики у відповідній сфері діяльності, формування та/або реалізацію якої забезпечує головний розпорядник бюджетних коштів, у межах бюджетних програм за звітний бюджетний період до 15 березня 2025 року та публікують оголошення про час та місце проведення публічного представлення такої інформації;

- оприлюднення паспортів бюджетних програм (включаючи зміни до паспортів бюджетних програм) протягом трьох робочих днів з дня затвердження таких документів;

7) взяття бюджетних зобов'язань, довгострокових зобов'язань за енергосервісом та здійснення витрат бюджету;

8) здійснення контролю за забезпеченням під час укладання угод (договорів, контрактів, тощо) щодо закупівлі товарів, робіт і послуг за кошти сільського бюджету; встановлення обов'язковою умовою застосування штрафних санкцій до суб'єктів господарювання за невиконання або несвоєчасне виконання зобов'язань;

9) у випадку невиконання показників надходжень до сільського бюджету на 2024 рік, визначених розписом сільського бюджету, взяття бюджетних зобов'язань та проведення витрат відповідно до встановлених бюджетних асигнувань лише після попереднього погодження з відділом фінансів, бухгалтерського обліку та звітності.

13. Установити, що після прийняття рішення «Про сільський бюджет Новомар'ївської сільської територіальної громади на 2025 рік» внесення змін до бюджетних призначень головним розпорядникам коштів та перерозподіл без зміни загального їх обсягу здійснюється відповідно до статті 23 Бюджетного кодексу України за погодженням з постійною комісією сільської ради з питань планування, бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку громади та інвестицій, у тому числі у частині перерозподілу:

1) видатків між бюджетними програмами, в тому числі між витратами загального фонду та бюджету розвитку спеціального фонду сільського бюджету;

2) коштів на реалізацію районних/ регіональних програм, з урахуванням вимог підпункту 1 цього пункту.

14. Додатки 1, 3, 5, 7 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

15. Оприлюднити це рішення в десятиденний строк з дня його прийняття на офіційному сайті.

16. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань планування, бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку громади та інвестицій (Мартин А.В.) .

Сільський голова

Тамара ФЕСЬКО



НОВОМАР'ІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВОЗНЕСЕНСЬКОГО РАЙОНУ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РІШЕННЯ

30 жовтня 2024 року № 7
Новомар'ївка

Про затвердження плану діяльності
з підготовки проєктів регуляторних
актів на 2025 рік та плану – графіку
відстеження результативності дії
регуляторних актів Новомар'ївської
сільської ради на 2025 рік

XXX позачергова сесія
восьмого скликання

Відповідно до пункту 7 частини 1 статті 26, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 7, 10, 13, 32 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 р. № 308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта» (зі змінами), з метою дотримання державної регуляторної політики та планування регуляторної діяльності сільської ради у 2025 році, оцінки результатів реалізації регуляторних актів та ступеня досягнення визначених цілей, задекларованих при їх прийнятті, враховуючи висновки постійної комісії сільської ради з питань регламенту, законності, депутатської діяльності, етики та запобігання корупції від 29.10.2024 р., сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити План діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів на 2025 рік (додаток 1).
2. Затвердити план – графік відстеження результативності дії регуляторних актів на 2025 рік (додаток 2).
3. Забезпечити оприлюднення Плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів та плану – графіку відстеження результативності дії регуляторних актів на 2025 рік на офіційному веб-сайті Новомар'ївської сільської ради.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань регламенту, законності, депутатської діяльності, етики та запобігання корупції (Бондаренко К.В)

Сільський голова

Тамара ФЕСЬКО

ПЛАН
діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів на 2025 рік

№ з/п	Вид проєкту регуляторного акту	Назва проєкту регуляторного акту	Обґрунтування необхідності прийняття проєкту регуляторного акту	Термін підготовки проєкту регуляторного акту	Орган (підрозділ) відповідальний за розробку проєкту	Примітки (спосіб оприлюднення, внесення змін до плану тощо)
1	2	3	4	5	6	7
	Рішення сесії сільської ради	Про встановлення місцевих податків і зборів на території Новомар'ївської сільської ради	Внесення змін до розмірів затверджених ставок місцевих податків та зборів	I півріччя 2025 року	Відділ земельних ресурсів та природо користування Новомар'ївської сільської ради	На офіційному веб-сайті сільської ради та в друкованих засобах масової інформації

ПЛАН-ГРАФІК
відстеження результативності дії регуляторних актів Новомар'ївської сільської ради на 2025 рік

№ з/п	Дата, номер та назва регуляторного акту (розпорядження, рішення тощо)	Вид відстеження регуляторного акту (базове, повторне, періодичне)	Структурний підрозділ, відповідальний за проведення відстеження	Строк виконання заходів з відстеження результативності регуляторного акту	Примітка
1.	Про встановлення місцевих податків і зборів на території Новомар'ївської сільської ради	Повторне	Відділ земельних ресурсів та природо користування Новомар'ївської сільської ради	I півріччя 2024 року	Рішення не приймалося у зв'язку з відсутністю змін до затверджених ставок місцевих податків та зборів
2.	Про встановлення місцевих податків і зборів на території Новомар'ївської сільської ради	Базове	Відділ земельних ресурсів та природо користування Новомар'ївської сільської ради	I півріччя 2025 року	



НОВОМАР'ІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВОЗНЕСЕНСЬКОГО РАЙОНУ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РІШЕННЯ

30 жовтня 2024 року № 8
Новомар'ївка

Про внесення змін до структури та
чисельності апарату Новомар'ївської
сілської ради на 2024 рік

XXX позачергове сесія
восьмого скликання

Керуючись пунктом 5 частини першої статті 26, статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Постанови КМУ від 9 березня 2006 р. №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (із змінами та доповненнями), враховуючи висновки постійної комісії сілської ради з питань планування фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку громади та інвестицій від 28.10.2024 р., сілська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести з 01 листопада 2024 року зміни до структури та чисельності апарату Новомар'ївської сілської ради на 2024 рік, затвердженої рішенням сілської ради від 20 грудня 2023 року №13 «Про затвердження структури та чисельності апарату Новомар'ївської сілської ради на 2024 рік», а саме:

- ввести в Відділ комунальної власності, інфраструктури, ЖКГ, благоустрою, господарського забезпечення та з питань цивільного захисту населення 1 штатну одиницю - кочегара.

2. Затвердити загальну чисельність апарату Новомар'ївської сілської ради та її виконавчих органів в кількості 54,25 штатних одиниць (додаток) .

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Новомар'ївської сілської ради з питань планування фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку громади та інвестицій (Мартин А.В.).

Сілський голова

Тамара ФЕСЬКО

Додаток
до рішення сільської ради
від 30 жовтня 2024 року № 8

ПОСАДА	Кількість штатних одиниць
Голова сільської ради	1
Перший заступник сільського голови	1
Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради	1
Заступник сільського голови з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізацій	1
Секретар сільської ради	1
Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету сільської ради	1
Староста	3
Головний спеціаліст - уповноважена особа з питань внутрішнього аудиту та контролю	1
Всього:	10

Відділ організаційно-кадрової, правової роботи, інформаційної діяльності та з питань діловодства

Начальник відділу	1
Діловод	2
Архіваріус	1
Інспектор з військового обліку	0.5
Всього:	4,5

Відділ фінансів, бухгалтерського обліку та звітності

Начальник відділу -головний бухгалтер	1
Головний спеціаліст	4
Всього:	5

Відділ комунальної власності, інфраструктури, ЖКГ, благоустрою, господарського забезпечення та з питань цивільного захисту населення

Начальник відділу	1
Інспектор	2,5
Прибиральник службового приміщення	2,25
Водій	1
Сторож	1
Кочегар	2
Всього:	9,75

Загальний відділ

Начальник відділу	1
Головний спеціаліст	2
Всього:	3

Відділ соціального захисту населення

Начальник відділу	1
Головний спеціаліст	1
Спеціаліст II категорії	1
Інспектор	1
Всього:	4

Відділ «Центр надання адміністративних послуг»

Начальник відділу	1
Державний реєстратор	1
Адміністратор	1
Всього:	3

Відділ земельних ресурсів та природокористування

Начальник відділу	1
Головний спеціаліст	2
Спеціаліст	2
Всього	5

Відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму

Начальник відділу	1
Головний спеціаліст	1
Інспектор	1,5
Всього:	3,5

Інші виконавчі органи**Фінансовий відділ – юридична особа**

Начальник відділу	1
Головний спеціаліст	2
Всього:	3

Служба у справах дітей виконавчого комітету сільської ради – юридична особа

Начальник служби	1
Головний спеціаліст	1
Спеціаліст	1
Водій	0,5
Всього:	3,5

Всього працівників апарату -

54.25

Секретар ради

Ніна СМОЧКО



НОВОМАР'ІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВОЗНЕСЕНСЬКОГО РАЙОНУ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РІШЕННЯ

30 жовтня 2024 року № 9

Новомар'ївка

Про ліквідацію виборчих дільниць та
зміну їх меж на території Новомар'ївської
сільської ради

XXX позачергова сесія
восьмого скликання

Відповідно до статті 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 28 Виборчого кодексу України, Порядку утворення виборчих дільниць на постійній основі, їх тимчасового закриття, ліквідації та внесення змін до відомостей про утворені виборчі дільниці, затвердженого постановою Центральної виборчої комісії від 25 червня 2020 року № 116, у зв'язку з неможливістю проведення виборів на виборчих дільницях №480137, розміщених в селі Мостове, № 480139, розміщених в селі Антонівка, №480140, розміщених в селищі Людмилівка, №480152, розміщених в селі Обухівка, через занедбаність приміщень для голосування, відсутність опалення, комунікацій та телефонного зв'язку, враховуючи відсутність у цих населених пунктах інших приміщень, які б задовольняли нормативні вимоги до приміщень для голосування та у зв'язку зі зменшенням кількості жителів, беручи до уваги можливість віднесення виборців даних виборчих дільниць та забезпечення їх підвезення шкільними автобусами до суміжних виборчих дільниць, враховуючи подання старост Ганнівського старостинського округу від 17.10.2024 року № 02-19/411 про ліквідацію виборчої дільниці №480137 в с. Мостове та Григорівського старостинського округу від 21.10.2024 року № 263/18-02-01 про ліквідацію виборчих дільниць № 480139 в с. Антонівка, №480140 в селищі Людмилівка, №480152 в с. Обухівка, листа ТОВ «Людмилівський елеватор» №245 та висновки постійної комісії сільської ради з питань регламенту, законності, депутатської діяльності, етики та запобігання корупції від 29.10.2024 року, з метою створення належних умов для організації голосування виборців під час проведення виборів Новомар'ївська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Звернутися до відділу ведення Державного реєстру виборців Вознесенської районної військової адміністрації з клопотанням стосовно ліквідації виборчих дільниць:

- № 480137 в с. Мостове, яка існує на постійній основі, у зв'язку з неможливістю використання приміщення будівлі для організації голосування виборців під час проведення виборів через занедбаність приміщень для голосування, відсутність опалення, комунікацій та телефонного зв'язку та відсутністю інших приміщень у с. Мостове, придатних для відповідного використання;

- № 480139 в с. Антонівка, яка існує на постійній основі, у зв'язку з неможливістю використання приміщення будівлі для організації голосування виборців під час проведення виборів через занедбаність приміщень для голосування, відсутність опалення, комунікацій та телефонного зв'язку та відсутністю інших приміщень у с. Антонівка, придатних для відповідного використання;

- № 480140 в селищі Людмилівка, яка існує на постійній основі, у зв'язку з неможливістю використання приміщення будівлі для організації голосування виборців під час проведення виборів через належність приміщення ТОВ «Людмилівський елеватор» та наданою ними відмовою про використання приміщення через належність підприємства до об'єкту критичної інфраструктури та відсутністю інших приміщень у селищі Людмилівка, придатних для відповідного використання;

- № 480152 в с. Обухівка, яка існує на постійній основі, у зв'язку з неможливістю використання приміщення будівлі для організації голосування виборців під час проведення виборів через занедбаність приміщень для голосування, відсутність опалення, комунікацій та телефонного зв'язку та відсутністю інших приміщень у с. Обухівка, придатних для відповідного використання.

2. Звернутися до відділу ведення Державного реєстру виборців Вознесенської районної військової адміністрації з клопотанням про зміну меж виборчих дільниць:

- № 480136, розміщеної в селі Ганнівка за адресою: вул. Шкільна, 8, приміщення Ганнівської ЗОШ І-ІІІ ст., приєднавши до цієї дільниці територію, яку обслуговувала виборча дільниця № 480137 в селі Мостове (села Мостове, Воронине, Новофедорівка);

- № 480138, розміщеної в селі Григорівка, за адресою: вул. Еміля Дуброва (колишня Першотравнева), 61-в, Будинок культури, приєднавши до цієї дільниці територію, яку обслуговувала виборча дільниця № 480139 в селі Антонівка (села Антонівка та Тимофіївка);

- № 480141, розміщеної в селі Михайло-Жукове, вул. Набережна, 65, приміщення Михайложуківської ЗОШ І-ІІ ст., приєднавши до цієї дільниці територію, яку обслуговувала виборча дільниця № 480140 в селищі Людмилівка (селище Людмилівка, село Степове);

- № 480151 с. Новомар'ївка, провулок Шкільний, 8, приміщення Новомар'ївської ЗОШ І-ІІІ ст., приєднавши до цієї дільниці територію, яку обслуговувала виборча дільниця № 480152 в селі Обухівка (село Обухівка).

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань регламенту, законності, депутатської діяльності, етики та запобігання корупції (Бондаренко К.В.).

Сільський голова

Тамара ФЕСЬКО



НОВОМАР'ІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВОЗНЕСЕНСЬКОГО РАЙОНУ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РІШЕННЯ

30 жовтня 2024 року № 10
Новомар'ївка

Про внесення змін до рішення
Новомар'ївської сільської ради
від 27.03.2024 року № 12 «Про
затвердження проєкту землеустрою
щодо відведення земельних ділянок
в оренду для городництва (код КВЦПЗ-01.07)»

XXX позачергова сесія
восьмого скликання

Відповідно до пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 12, 116, 118, 121, 123 Земельного кодексу України, статті 57 Закону України «Про землеустрій», заслухавши інформацію начальника відділу земельних ресурсів та природокористування Погасій В.П. про внесення змін до рішення сільської ради від 27.03.2024 року № 12 «Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельних ділянок в оренду для городництва (код КВЦПЗ-01.07)» в частині площі земельної ділянки у зв'язку з допущеною технічною помилкою, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення Новомар'ївської сільської ради Вознесенського району Миколаївської області від 27 березня 2024 року №12 «Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельних ділянок в оренду для городництва (код КВЦПЗ-01.07)», який стосується гр. Подика Василя Романовича, за кадастровим номером 4821480800:02:000:3037 в с. Антонівка, вул. Садова в частині площі земельної ділянки у зв'язку з допущеною технічною помилкою, а саме: в пунктах 1, 2 змінити площу земельної ділянки з 0,6000 га на 0,5210 га.

2. Інші пункти рішення залишити без змін.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань АПК, земельних відносин, будівництва, транспорту, зв'язку, екології, благоустрою, житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг (Сініцин Ю.М.).

Сільський голова

Тамара ФЕСЬКО



НОВОМАР'ІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ВОЗНЕСЕНСЬКОГО РАЙОНУ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РІШЕННЯ

30 жовтня 2024 року № 11
Новомар'ївка

Про підтримку Новомар'ївською
сільською радою Вознесенського
району Миколаївської області Плану
перемоги, запропонованого Президентом
України Володимиром Зеленським

XXX позачергова сесія
восьмого скликання

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,
розглянувши План перемоги, запропонований Президентом України
Володимиром Зеленським, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Підтримати План перемоги, запропонований Президентом України
Володимиром Зеленським.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію сільської
ради з питань регламенту, законності, депутатської діяльності, етики та
запобігання корупції (Бондаренко К.В.).

Сільський голова

Тамара ФЕСЬКО



УКРАЇНА
ФІНАНСОВИЙ ВІДДІЛ
НОВОМАР'ІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ

Новомар'ївка вул. Д.Галицького, 24, Вознесенського району Миколаївської області
55424 slyusarenko.tetyana@novomarivka.org.ua КОД ЄДРПОУ 43929731

25 липня 2024 р. № 37/155

на №022-29/182 від 19.01.2021р.

Департамент фінансів Миколаївської
обласної державної адміністрації
Бюджетне управління
Відділ зведеного бюджету та
міжбюджетних відносин

Про надання пояснювальної записки
та аналітичних матеріалів до звіту про
виконання місцевих бюджетів
за 9 місяців 2024 року

Фінансовий відділ Новомар'ївської сільської ради на виконання ст. 80 Бюджетного кодексу України надає пояснювальну записку та аналітичний матеріал до звіту про виконання місцевих бюджетів за 9 місяців 2024 року.

Начальник фінансового відділу

Тетяна СЛЮСАРЕНКО

**Пояснювальна записка
до звіту про підсумки виконання місцевого бюджету
Новомар'ївської сільської ради за 9 місяців 2024 року**

Фінансовий відділ Новомар'ївської сільської ради проаналізував стан виконання сільського бюджету за 9 місяців 2024 року та заходів, визначених сільською радою щодо організації органами виконавчої влади роботи по управлінню бюджетним процесом, як найважливішим фактором впливу на позитивні результати соціально-економічного розвитку громади.

Розділ I. Загальна характеристика виконання бюджету.

За підсумками 9 місяців 2024 року до загального та спеціального фондів сільського бюджету отримано доходів із врахуванням власних надходжень бюджетних установ 34401,1 тис.грн., в тому числі відповідно: до загального фонду 32907,6 тис.грн. або 128,4 відсотків планових призначень, та спеціального фонду – 1493,8 тис.грн.

В звітному періоді надходження до бюджету збільшились на 6864,9 тис.грн порівняно з минулим роком по загальному фонду.

Планові показники по надходженням податків і зборів за 9 місяців 2024 року виконано на 128,4 відсотків (план 25632,0 тис.грн. факт 32907,6 тис.грн.).

З метою забезпечення надходжень до бюджету податків і зборів з метою виконання прогнозних показників по надходженню до бюджету податку з доходів фізичних осіб, як основного бюджетоутворюючого показника, в громаді працює постійна робоча група з детінізації економічних процесів на території громади, забезпечення додержання чинного законодавства щодо використання земель сільськогосподарського призначення, своєчасності і повноти сплати податків та внесків до загальнодержавних цільових фондів.

Заборгованість із заробітної плати згідно оперативних даних станом на 01.10.2024 року відсутня.

Податок на доходи фізичних осіб

Затверджена сума податку на доходи фізичних осіб на 9 місяців 2024 року розрахована із урахуванням прогнозу витрат на оплату праці, рівня середньої заробітної плати, бази та діючих ставок оподаткування доходів фізичних осіб. Законом України "Про Державний бюджет України на 2024 рік" передбачено мінімальна заробітна плата в розмірі з 1 січня – 7100 гривня, з 1 квітня 8000 грн. При затвердженні податку на доходи фізичних осіб враховано основні чинники, які вплинуть на надходження, а саме: підвищення мінімальної заробітної плати та прожиткового мінімуму; легалізація виплати заробітної плати та інше. Відповідно до вимог статті 64 Бюджетного кодексу України (з урахуванням змін) для забезпечення реалізації спільних соціально-економічних і культурних програм територіальних громад доходи зведеного бюджету формуються за рахунок 64 відсотків податку на доходи фізичних осіб, що сплачується згідно з Податковим кодексом на відповідній території. Затверджена сума податку на 9 місяців 2024 року становить 12525,6 тис.грн. Фактично надійшло – 15567,4 тис.грн, в складі податку на доходи фізичних осіб на території громади за 9 місяців 2024 року включено надходження податку на доходи фізичних осіб, що сплачується із заробітної плати в сумі 7179,3 тис.грн., податку за результатами річного декларування – 143,1 тис.грн. та надходження податку від надання в оренду земельних паїв – 5029,7 тис.грн, мінімальне податкове зобов'язання – 3215,3 тис.грн. За підсумками звітного періоду у загальному фонді ПДФО займає 47,3 відсотка і становить 124,3% до планових показників звітного періоду.

Акцизний податок План на звітний період 173,9 тис.грн, фактично надійшло до бюджету 257,4 тис.грн, що становить 148,0% до плану.

Місцеві податки і збори З метою підвищення фінансової спроможності місцевих рад на 9 місяців 2024 року передбачено такий перелік місцевих податків: податок на майно, єдиний податок, транспортний податок.

Плата за землю Розрахунок затвердженої суми *плати за землю* на 9 місяців 2024 року проведено у розрізі юридичних та фізичних осіб за видами земельного податку та орендної плати за земельні ділянки державної і комунальної власності, зокрема: *земельний податок*, що

сплачується юридичними особами – 292,5 тис.грн., фізичними особами – 898,6 тис. грн., орендна плата, що сплачується: юридичними особами – 783,6 тис. грн., фізичними особами – 577,5 тис. грн. Затверджений план по платі за землю до місцевих бюджетів на 9 місяців 2024 року становить 2552,2 тис.грн. Фактично надійшло за звітний період 5344,5 тис.грн., або 209,4% планових призначень. Порівняно із фактичним виконанням за 2023 рік, збільшення на 872,5 тис.грн.,

Розрахунок суми податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на 9 місяців 2024 року проведено з урахуванням податкової реформи у розрізі об'єктів житлової та комерційної нерухомостей, юридичних та фізичних осіб, а також з урахуванням площі об'єктів і становить з урахуванням внесених змін 415,9 тис.грн., фактично надійшло за звітний період 656,5 тис.грн., що більше від плану на 240,6 тис.грн., більше ніж фактично надійшло у 2023 році на 199,2 тис.грн.

Протягом 9 місяців 2024 року до зведеного бюджету громади надійшло 10048,1 тис.грн. єдиного податку, що становить 101,6 % плану (9890,6 тис.грн.), що *менше* порівняно із фактичними надходженнями за 2023 рік на 383,5 тис. грн., у тому числі єдиного податку з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75% протягом звітного періоду 2024 року отримано 6050,7 тис.грн., що менше ніж у 2023 році на 1602,8 тис.грн.

Транспортний податок План 53,3 тис.грн фактично надійшло 55,5 тис.грн (104,1%).

За 9 місяців 2024 року надійшло 25599,0 тис.грн. місцевих податків і зборів, що становить 124,7 % планових призначень (31931,3 тис.грн.)

Неподаткові надходження надійшло 976,3 тис.грн., що становить 2957,3 % від запланованих надходжень (33,0 тис.грн.).

Спеціальний фонд Джерела формування дохідної частини СФ сільського бюджету визначено відповідно до вимог статті 69.1 Бюджетного кодексу України. На 9 місяців 2024 року затверджені надходження до СФ місцевого бюджету складають 21,3 тис.грн. До спеціального фонду місцевого бюджету у звітному періоді 2024 року надійшло 1493,8 тис.грн., в тому числі: власних надходжень бюджетних установ 9,2 тис.грн, благодійна допомога – 500,2 тис.грн, екологічного податку – 12,1 тис.грн, батьківська плата – 11,8 тис.грн, кошти центру зайнятості – 963,9 тис.грн

Наполеглива робота органів виконавчої влади та місцевого самоврядування дала позитивні результати в напрямку наповнення сільського бюджету та забезпечення стабільного функціонування бюджетної системи громади.

З урахуванням фінансового ресурсу, який був напрацьований протягом звітного періоду, видатки місцевого бюджету громади за 9 місяців 2024 року виконано в сумі 18095,5 тис. грн. у тому числі по ЗФ виконання склало 50417,4 тис. грн., або 87,1 відсотків до планових призначень, по СФ – 1733,0 тис. грн., або 679,2% від плану. Виконання плану видатків ЗФ по органах місцевого самоврядування склало – 92,1%, фіноргану – 83,2%, освіти – 84,9 %, , соціальному захисту – 82,6 %, культурі – 67,3%, фізична культура – 74,3%, ЖКГ – 69,9%, економічна діяльність – 8,0%, інша діяльність – 1333,8%, міжбюджетних трансфертах – 99,9%. На рівні сільського бюджету робота органів виконавчої влади була зосереджена на забезпеченні безперебійного функціонування бюджетних установ, наданні вчасних послуг населенню громади, своєчасному фінансуванню і виплаті заробітної плати та інших соціально важливих видатків, виконання регіональних програм соціально-економічного розвитку. Наявні ресурси спрямовувались, насамперед, на фінансування захищених статей видатків, що складає 75,6,0% коштів ЗФ бюджету громади (38118,0 тис. грн.). Питома вага заробітної плати з нарахуваннями в загальнобюджетних видатках складає 66,7 % (33629,5 тис. грн.), в середньому за місяць – 3736,6 тис. грн., енергоносіїв – 7,4% (3732,0 тис.грн.), поточних трансфертів - 17,3% (8745,8 тис.грн) .

Кредиторська заборгованість по ЗФ станом на 01.10.2024 року становить – 16,4 тис.грн. По СФ по доходах дебіторська заборгованість на 01.01.24р - відсутня, на 01.10.2024 р відсутня.

Зупинення операцій на рахунках місцевих бюджетів протягом 9 місяців 2024 року не було.

II. Показники економічного розвитку громади. З метою забезпечення необхідних передумов для досягнення позитивних тенденцій в економіці та соціальній сфері, фінансової стабілізації в усіх галузях господарств громади та підвищення на цій основі життєвого рівня населення, робота органів місцевого самоврядування була спрямована на вирішення нагальних проблем територіально-господарського комплексу громади.

Промислову продукцію випускає підрозділ ССПП «Куйбишева», а також ПрАТ «Добробут», ППАФ «Вікторія». В асортименті продукції переважає виробництво харчових продуктів: хліб, олія соняшникова, гречка. Основними культурами рослинництва є зернові (озима пшениця, озимий ячмінь, ярий ячмінь, кукурудза, технічні культури). Налічується 41,2 тис. га земель сільськогосподарського призначення, у тому числі 34,0 тис. га ріллі. Виробництво сільськогосподарської продукції здійснюють 5 сільськогосподарських підприємств різних форм власності, 69 фермерських господарств, ФОП – 35 чол., ПП – 8 чол., та 1056 одноосібників. Тваринництво представлено в громаді такими основними галузями, як вівчарство (в ПрАТ «Добробут», ППАФ «Вікторія», ССПП «Куйбишева»), птахівництво і скотарство у ССПП «Куйбишева», ППАФ «Вікторія» та у приватному секторі. Активно розвивається мережа торгівельних об'єктів. Станом на кінець звітної періоду налічується 29 об'єктів.

III. Видатки та заборгованість Видатки на окремі галузі характеризуються наступними показниками:

0150/Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад/ З місцевого бюджету фінансуються 1 установа- сільська рада. На 9 місяців 2024 року в бюджеті громади затверджено кошти в сумі 11193,7 тис.грн. Із загальної суми видатків на оплату праці з нарахуваннями заплановано 10132,5 тис.грн. (або 90,5% від загального обсягу видатків), на оплату енергоносіїв 271,2 тис.грн. (2,6 %). Касові видатки становлять – 10305,5 тис.грн (92,1%).

Штатна чисельність становить 49,75 шт.од., зайнято станом на 01.10.2024 року – 42,75 од. Середньорічна чисельність рахується не по формулі .

0160/Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах/. В бюджеті заплановано видатків на звітний період 937,0 тис.грн. Використано 779,2 тис.грн в т.ч на заробітну плату з нарахуваннями 762,1 тис.грн. Чисельність штатних одиниць на кінець звітної періоду – 3 од., фактично зайнято – 2 од.

Освіта

1010/Надання дошкільної освіти/ План видатків ЗФ затверджено в сумі 5197,0 тис.грн. Захищені та першочергові статті видатків заплановано у повному обсязі. За 9 місяців 2024 рік від платних послуг надійшло 11,8 тис.грн. (батьківська плата).

Кількість дошкільних закладів на початок року становить 7, кількість груп – 8, кількість дітей 106 чол., станом на 01.10.2024 року кількість закладів 7, кількість груп 7 кількість дітей 82 чол.

Кількість фактично зайнятих одиниць на початок року становить 35 шт. од., у тому числі: вихователів, музкерівників та віднесені до педагогічних працівників – 11,75 од., інших працівників – 23,25 од. станом на 1.10.2024 року - 32,5 од., у тому числі: вихователів, муз керівників та віднесені до педагогічних працівників – 10,75 од., інших працівників – 21,75 од., Середньорічна кількість груп, дітей та чисельності рахується не по формулі в зв'язку з воєнним станом. Навантаження на одного педагогічного працівника складає 7 дітей. Діто-дні заплановано, виходячи із фактичного виконання 2023р., в кількості 2,7 тис. За 9 місяців 2024 рік діто-дні виконано в кількості 2,3 тис. Заборгованість відсутня.

1021 /Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок місцевого бюджету/ На утримання загальноосвітніх шкіл на 9 місяців заплановано 10071,7 тис.грн. Касові видатки проведено в сумі 7158,1 тис.грн. Заробітна плата з нарахуваннями працівникам шкіл запланована з урахуванням вимог чинного законодавства в сумі 3346,7 тис.грн.

На оплату комунальних послуг і енергоносіїв у 3Ф сільського бюджету передбачено 3545,2 тис.грн.

Касові видатки становлять – 2665,8 тис.грн.

Кількість загальноосвітніх установ станом на 1.10.2024 року - 5. Штатна чисельність на звітну дату 32,25 од., фактично зайнято – 32,25 од.

Кредиторська та дебіторська заборгованість відсутня.

1031/надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок освітньої субвенції/

За рахунок освітньої субвенції з ДБ місцевому бюджету заплановано видатки в звітному періоді в сумі 14460,1 тис.грн. планується виплата заробітної плати з нарахуванням педагогічним працівникам загальноосвітніх шкіл, у тому числі: КЕКВ 2111 – 11852,6 тис.грн., КЕКВ 2120 – 2607,5 тис.грн. Касові видатки – 14420,4 тис.грн. Кількість штатних одиниць на початок року становила 105,03 од., на кінець звітного періоду 101,2 од., зайнято 100,12 од.

1070/Надання позашкільної освіти позашкільними закладами освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми/ На утримання табору «Лісова казка» на 9 місяців 2024 року заплановано кошти в сумі 500,9 тис.грн. Використано – 409,8 тис.грн. По позашкільній освіті кількість закладів на початок року – 1, станом на 1.10.2024 року - 1. Фактично зайняті одиниці на початок року становлять 4,5 од, у тому числі: амін. персонал – 1 од., , робітники – 3,5 од., станом на 1.10.2024р. – 4,5 од., у тому числі адмін.персонал – 1 од., робітники – 3,5 од. СФ не планувався.

1142/Інші програми та заходи у сфері освіти/

Видатки на 9 місяців 2024 року заплановано в сумі 1475,5 тис.грн., на виконання програми розвитку освіти на 2024 рік заплановано утримання шкільних автобусів, забезпечення їх паливно-мастильними матеріалами, запасними частинами та розхідними матеріалами – 935,2 тис.грн. Штатна чисельність на 1.01.2024р становила 6,5 од.,на 01.10.2024 – 6,5 од. Касові видатки за звітний період 2024 року склали 1040,0 тис.грн. Дебіторська та кредиторська заборгованість по 3Ф та СФ відсутня.

1210 /надання освіти за рахунок залишку коштів за субвенцією з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами/ заплановано -37,1 тис.грн, касові видатки – 2,2 тис.грн.

Соціальний захист та соціальне забезпечення

3035/компенсаційні виплати за пільговий проїзд окремих категорій громадян на залізничному транспорті/ В бюджеті громади заплановано на 9 місяців 2024 року 141,9 тис.грн, касові видатки 91,4 тис.грн.

3050/субвенція з обласного бюджету на пільгове медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи/На звітний період заплановано – 1,5 тис.грн Касові видатки не проводились.

3090/субвенція з обласного бюджету місцевим бюджетам на відшкодування витрат на поховання учасників бойових дій та осіб з інвалідністю внаслідок війни/Видатки не планувались на звітний період.

3160/надання соціальних гарантій фізичним особам,які надають соціальні послуги громадянам похилого віку,особам з інвалідністю,дітям з інвалідністю,хворим,які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги/.На звітний період заплановано 114,0 тис.грн, касові видатки 76,5 тис.грн.

3171/субвенція з обласного бюджету місцевим бюджетам на окремі заходи щодо соціального захисту осіб з інвалідністю (грошова компенсація на бензин, ремонт і технічне обслуговування автомобілів,мотоколясок і на транспортне обслуговування,встановлення телефонів особам з інвалідністю 1 та 2 групи/.На звітний період заплановано видатків 2,9 тис.грн,касові видатки становлять 2,1 тис.грн.

3191/інші видатки на соціальний захист ветеранів війни та праці/.В бюджеті громади на 9 місяців 2024 року заплановано видатки в сумі 103,6 тис.грн, касові видатки проведено в сумі 67,1 тис.грн. з них за рахунок місцевого бюджету: виплати воїнам –афганцям – 6,0 тис.грн (3 чол.), матеріальна допомога дитині загиблого – 9,0 тис.грн (1 дит.);

за рахунок субвенцій з обласного бюджету:

субвенція з обласного бюджету місцевим бюджетам для надання матеріальної допомоги сім'ям загиблих та померлих учасників бойових дій на території інших країн, особам з інвалідністю внаслідок війни на території інших країн – 28,1 тис.грн;

субвенція з обласного бюджету місцевим бюджетам для надання матеріальної допомоги сім'ям загиблих та померлих учасників АТО/ООС на сході України, сім'ям осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності, сім'ям загиблих та померлих учасників бойових дій, які брали участь для забезпечення оборони України ,захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України,та сім'ям структурних підрозділів Миколаївської обласної військової адміністрації, Комунального підприємства «Миколаївська обласна варта», які загинули 29 березня 2022 року внаслідок ракетного обстрілу адміністративної будівлі Миколаївської обласної ради за адресою:м.Миколаїв, вул.Адміральська,22 – на звітний період заплановано 15,0 тис.грн ,касові видатки не проводились.

субвенція з обласного бюджету місцевим бюджетам для надання матеріальної допомоги дітям військовослужбовців ЗСУ та інших військових формувань,у тому числі добровольчих,які загинули, пропали безвісті або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних при виконанні службових обов'язків на тимчасово окупованій території АР Крим, м.Севастополя,під час участі в АТО/ООС на сході України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України та дітям працівників структурних підрозділів Миколаївської обласної військової адміністрації,Миколаївської обласної ради, Комунального підприємства «Миколаївська обласна варта»,які загинули 29 березня 2022 року внаслідок ракетного обстрілу адміністративної будівлі Миколаївської обласної ради за адресою:м.Миколаїв,вул.Адміральська,22 – 9,0 тис.грн.

3242/Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення/ На виконання Комплексної програми соціального захисту людей похилого віку, осіб з обмеженими фізичними можливостями та осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи „Турбота” передбачено на звітний період 470,5 тис. грн., Планувалось використання коштів на надання адресної допомоги особам, які перебувають у складних життєвих обставинах – 460,0 тис грн, матеріальна допомога учасникам ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС – 10,5 тис.грн.Касові видатки – 452,1 тис.грн.

Культура і мистецтво

4030/Забезпечення діяльності бібліотек/ План видатків ЗФ на звітний період затверджено в сумі – 367,6 тис. грн., в тому числі на оплату праці з нарахуванням 305,7 тис. грн. Виконано за 9 місяців - 280,4 тис. грн. Штатна чисельність на початок року - 2,75 од. станом на 01.10.2024 року 2,75 штатних одиниць, зайнятих – 2,5 од. Кредиторська заборгованість на початок року та на звітну дату відсутня.

4060/Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів/ В сільському бюджеті на клубні установи заплановано на 9 місяців 852,0 тис. грн. в т.ч. на заробітну плату з нарахуванням – 692,0 тис.грн, на оплату енергоносіїв 122,0 тис. грн. Виконано за звітний період – 540,9 тис. грн. Дебіторська та кредиторська заборгованість на початок та кінець звітного періоду відсутня. Штатна чисельність персоналу 7,75 од. зайнято – 7,75 од.

Фізична культура

5049 «виконання окремих заходів з реалізації соціального проекту "Активні парки - локації здорової України" / на звітний період заплановано – 83,2 тис.грн, касові видатки 62,4 тис.грн.

5061 «забезпечення діяльності місцевих центрів фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх» та проведення фізкультурно-масових заходів серед населення регіону» - заплановано 6,0 тис.грн. Касові видатки – 3,8 тис.грн.

Житлово-комунальне господарство

6013/Забезпечення діяльності водопровідно - каналізаційного господарства/ На 9 місяців 2024 року план з урахуванням внесених змін складає у сумі 221,0 тис.грн. Касові видатки по ЗФ за звітний період склали 155,8 тис.грн. Видатки направлено на оплату енергоносіїв.

6030 /Організація благоустрою населених пунктів/ На звітний період план зведеного бюджету громади по благоустрою по загальному фонду склав – 797,4 тис.грн. Касові видатки за звітний період склали 556,4 тис.грн. з них : КЕКВ 2210 – 246,7 тис.грн. придбання вапна, піску, фарби, бензоекос, господарського інвентаря, КЕКВ 2240 – 172,0 тис.грн. оплата робіт по ремонту доріг, скошуванню бур'янів, КЕКВ 2273 – 137,7 тис.грн. оплата електроенергії за вуличне освітлення, . Кредиторська та дебіторська заборгованість відсутня.

7130 «здійснення заходів із землеустрою» заплановано на звітний період – 300,0 тис.грн, використано – 7,0 тис.грн.

7680 /членські внески до асоціацій органів місцевого самоврядування/ на звітний період заплановано – 20,0 тис.грн, касові видатки – 19,7 тис.грн.

7693/ інші заходи, пов'язані з економічною діяльністю/ заплановано 15,0 тис.грн на оплату за інвентаризацію земель під ставками, касові видатки не проводились.

8110 /Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха/ На реалізацію заходів захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру передбачено кошти на звітний період 45,0 тис.грн. Видатки становлять 15,7 тис.грн. Кредиторська заборгованість відсутня.

8130 /забезпечення діяльності місцевої пожежної охорони/ на звітний період заплановано – 1312,2 тис.грн, касові видатки – 1064,3 тис.грн. Заборгованість відсутня. Штатна чисельність 9,5 шт.од., зайнятих 9,5 од.

8220 /заходи та роботи з мобілізаційної підготовки місцевого значення/ - заплановано на звітний період – 275,0 тис.грн, касові видатки – 253,8 тис.грн придбано ПММ.

8710/Резервний фонд/ Видатки з резервного фонду у сільському бюджеті на звітний період не планувались. Касові видатки не проводились.

IV. Фінансування По ЗФ бюджету за рахунок залучення залишків коштів на рахунках місцевого бюджету збільшено видатки на суму 12172,9 тис.грн ,за рахунок перевиконання дохідної частини – 803,7 тис.грн в тому числі по: КПКВК 0110150, 0116030,0111021, 0119800,0116013, 0111070,0118220, 0119770, 0117693,0111210, 0117660, 0111142, 0115061, 0113160, 0113242, 0117130. Тимчасово вільні кошти місцевих бюджетів ЗФ та СФ на депозитних рахунках в установах банків не розміщувались. По ЗФ бюджету для покриття тимчасового касового розриву між обсягом доходів та видатків на протязі року по сільському бюджету планувалося залучення 384,2 тис.грн.

На 01.10.2024р залишки коштів на рахунках місцевого бюджету склали- 15452,7 тис.грн. Структура залишків коштів ЗФ на 01.10.2024р :

освітня субвенція – 39,7 тис.грн
 додаткова дотація – 259,2 тис.грн
 дод.дотація на здійсн.повнов.ОМС – 117,9 тис.грн
 оборотний касовий залишок – 384,2 тис.грн
 інші субвенції з МБ – 15,5 тис.грн
 резервний фонд – 100,0 тис.грн
 зал.субв.на підтр.осіб з особл.осв.потреб.– 35,0 тис.грн
 субв.активні парки – 20,8 тис.грн
 залишок освітньої субвенції – 9,4 тис.грн
 вільний залишок – 14471,0 тис.грн

на рахунках спеціального фонду – 285,5 тис.грн.

V.Міжбюджетні трансферти

Міжбюджетні трансферти з державного бюджету до сільського бюджету Обсяг міжбюджетних трансфертів, що надаються з державного бюджету до сільського бюджету на звітний період заплановано в сумі **17389,9** тис.грн., у тому числі - освітня субвенція – 14460,1 тис.грн. /використано – 14420,7 тис.грн./, базова дотація – 1548,0 тис.грн. / використано – 1548,0 тис.грн./,додаткова дотація – 949,3 тис.грн./використано – 831,4 тис.грн/.

Дотації з обласного бюджету:

-дотація з місцевого бюджету на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я за рахунок відповідної дотації з державного бюджету – 259,2 тис.грн./використано – 0,0 тис.грн.

-

Міжбюджетні трансферти з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам :

«субвенція з обласного бюджету місцевим бюджетам на окремі заходи щодо соціального захисту осіб з інвалідністю (грошова компенсація на бензин, ремонт і технічне обслуговування автомобілів та на транспортне обслуговування, встановлення телефонів особам з інвалідністю 1 та 2 групи» - 2,1 тис.грн;

«субвенція з обласного бюджету місцевим бюджетам для надання щомісячної матеріальної допомоги дітям військовослужбовців ЗСУ та інших військових формувань, у тому числі добровольчих, які загинули, пропали безвісті або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних при виконанні службових обов'язків на тимчасово окупованій території АР Крим, м.Севастополя, під час участі в АТО/ООС на сході України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України та дітям працівників структурних підрозділів Миколаївської обласної військової адміністрації, Миколаївської обласної ради, комунального підприємства «Миколаївська обласна варта», які загинули

29 березня 2022 року внаслідок ракетного обстрілу адміністративної будівлі Миколаївської обласної ради за адресою: м.Миколаїв, вул.Адміральська, 22» - 9,0 тис.грн;

«субвенція з обласного бюджету місцевим бюджетам для надання матеріальної допомоги сім'ям загиблих та померлих учасників бойових дій на території інших країн, особам з інвалідністю внаслідок війни на території інших країн» - 28,1 тис.грн;

Субвенція з місцевого бюджету на виконання окремих заходів з реалізації соціального проекту «Активні парки – локації здорової України» за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету» - 83,2 тис.грн;

Субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів субвенції на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, що утворився на початок бюджетного періоду – 18,7 тис.грн;

субвенція з обласного бюджету місцевим бюджетам для надання матеріальної допомоги сім'ям загиблих та померлих осіб, які брали участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, сім'ям осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності та сім'ям працівників структурних підрозділів Миколаївської обласної військової адміністрації, Миколаївської обласної ради, Комунального підприємства "Миколаївська обласна варта", які загинули 29 березня 2022 року внаслідок ракетного обстрілу адміністративної будівлі Миколаївської обласної ради за адресою: м.Миколаїв вул.Адміральська, 22 - 15,0 тис.грн

9770/Інші субвенції з місцевого бюджету/ Субвенції з сільського бюджету до інших бюджетів передаються у сумі 4918,2 тис.грн, з них: на утримання трудового архіву – 59,6 тис.грн, зарплату соц.працівникам та утримання будинку престарілих – 704,6 тис.грн, відділ у справах дітей, сім'ї та молоді Братської громади – 333,0 тис.грн; утримання РЦ ПМСД – 1741,7 тис.грн; на утримання районної лікарні – 1563,5 тис.грн; Вознесенський районний бюджет – 121,1 тис.грн, бюджет Арбузинської СТГ центр реабілітації дітей – 124,7 тис.грн; Вознесенська лікарня – 270,0 тис.грн.

9800/ субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів/ на звітний період заплановано субвенцій – 3837,6 тис.грн, касові видатки – 3827,6 тис.грн. (субвенція військовим частинам- 3260,0 тис.грн, ДСНС – 200,0 тис.грн. СБУ – 200,0 тис.грн, нац.поліція – 135,6 тис.грн, Возн.РВА – 10,0 тис.грн, ДКСУ – 22,0 тис.грн)

VI.Мережа, штати та контингенти бюджетних установ

- **причини збільшення (зменшення) кількості бюджетних установ у порівнянні з показниками, що склалися на початок року:**

причини збільшення (зменшення) штатної чисельності та ставок працівників установ та закладів бюджетної сфери (із посиленням на відповідні нормативно-правові документи, які регулюють чисельність відповідної галузі) у порівнянні з показниками, що склалися на початок року

На початок року по всіх установах затверджено штатних одиниць 250,95 од., зайнято – 235,51 од. Станом на 01.10.2024 року затверджено – 250,7 од., зайнято – 240,37 од.

VII. Інша інформація

Сільський бюджет було затверджено без профіциту та дефіциту. Зі зміною обсягу міжбюджетних трансфертів, встановленого радою вищого рівня, місцевий бюджет громади не затверджувався. Повернення та надання кредитів (кредитування) місцевим бюджетом не затверджувалось. Обсяг затвердженої оборотної касової готівки складає 384,2 тис.грн.

Здійснювалося управління бюджетними коштами в межах встановлених бюджетних повноважень, забезпечувалося дотримання суворой фінансово-бюджетної дисципліни, посилена

роз'яснювальна робота з розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів щодо запобігання порушенням, що призводять до втрат фінансових ресурсів та майна.

Начальник фінансового відділу

Тетяна СЛЮСАРЕНКО

ЗВІТ

**ПРО ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ
НОВОМАР'ЇВСЬКОЇ
СІЛЬСЬКОЇ ТГ
за 9 місяців 2024 року**

ОСНОВНІ РЕЗУЛЬТАТИВНІ ПОКАЗНИКИ

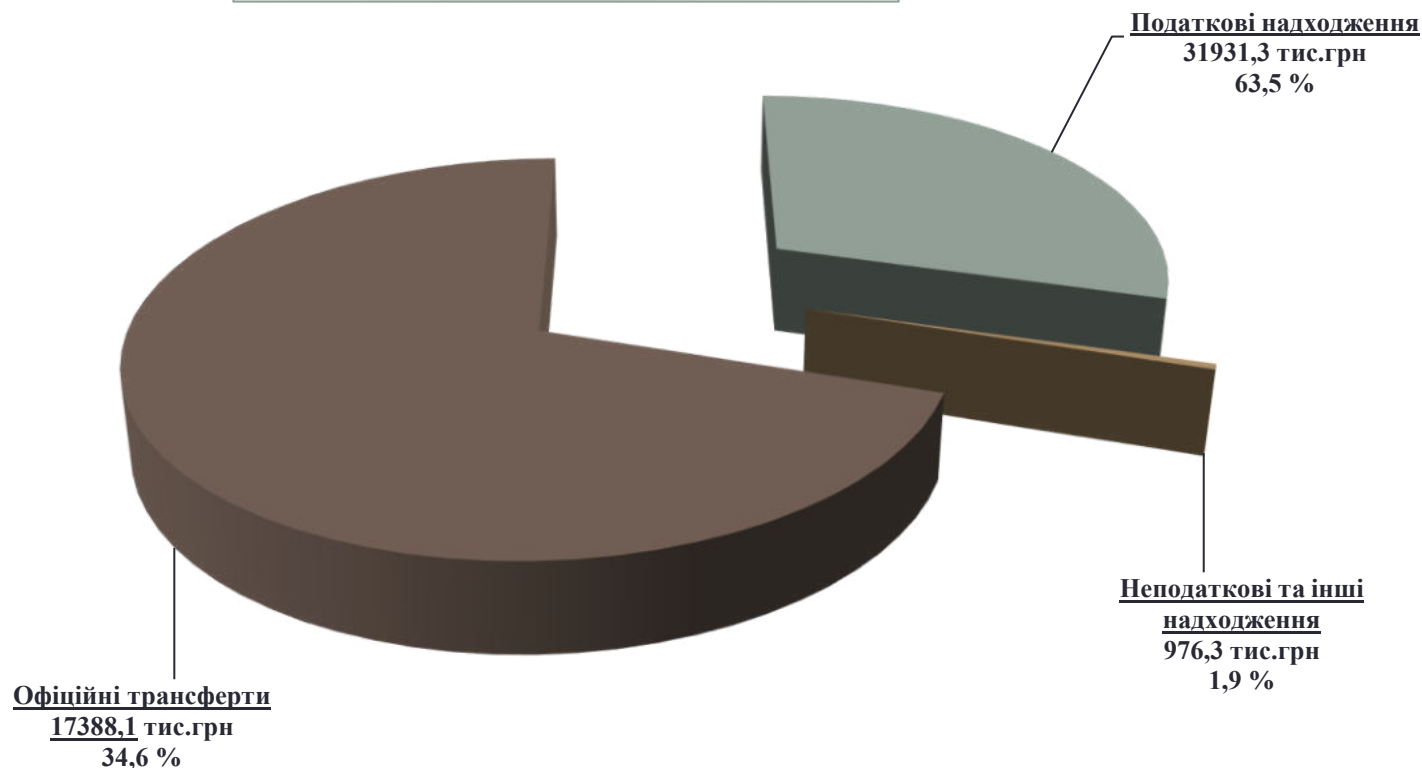
За результатами роботи за 9 місяців 2024 року виконання дохідної частини загального фонду бюджету Новомар'ївської сільської ради з **врахуванням трансфертів становить 116,9 відсотка**. При плані 43021,9 тис.грн фактично надійшло – 50295,6 тис.грн. Перевиконання становить 7273,7 тис грн.

До місцевого бюджету надійшло податків і платежів (**без врахування трансфертів**) 32907,6 тис.грн (при плані – 25632,0 тис.грн), **виконання становить 128,4 відсотки**. Перевиконання становить 7275,6 тис.грн.

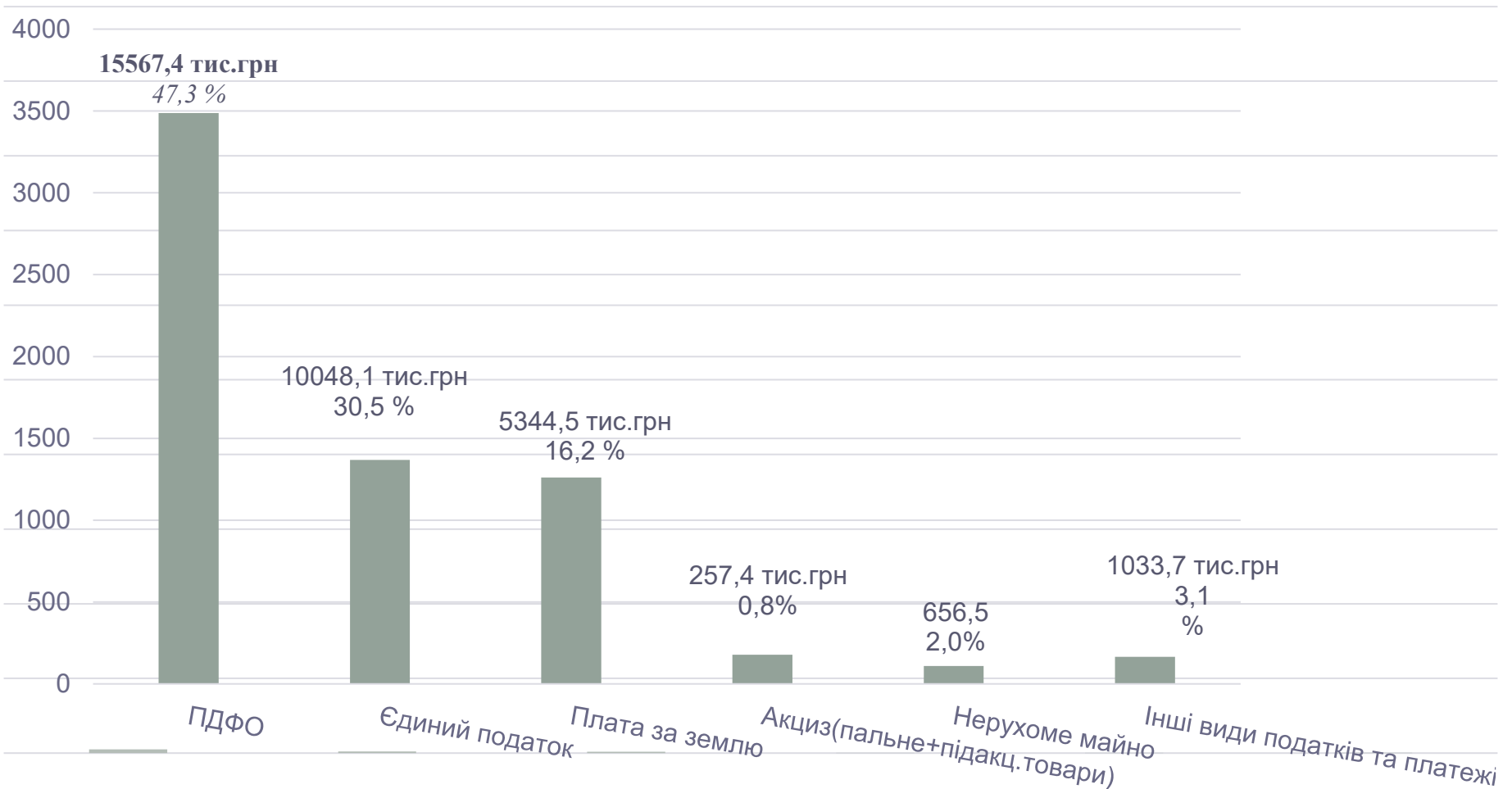
По факту до **річних призначень**, надходження по податках і платежах (без врахування трансфертів) становлять **124,7 відсотка**. **Неподаткові надходження – 2957,3 відсотка**.

ДОХІДНА ЧАСТИНА БЮДЖЕТУ Новомар'ївської сільської ради за 9 місяців 2024 року

Всього 50295,6 тис.грн



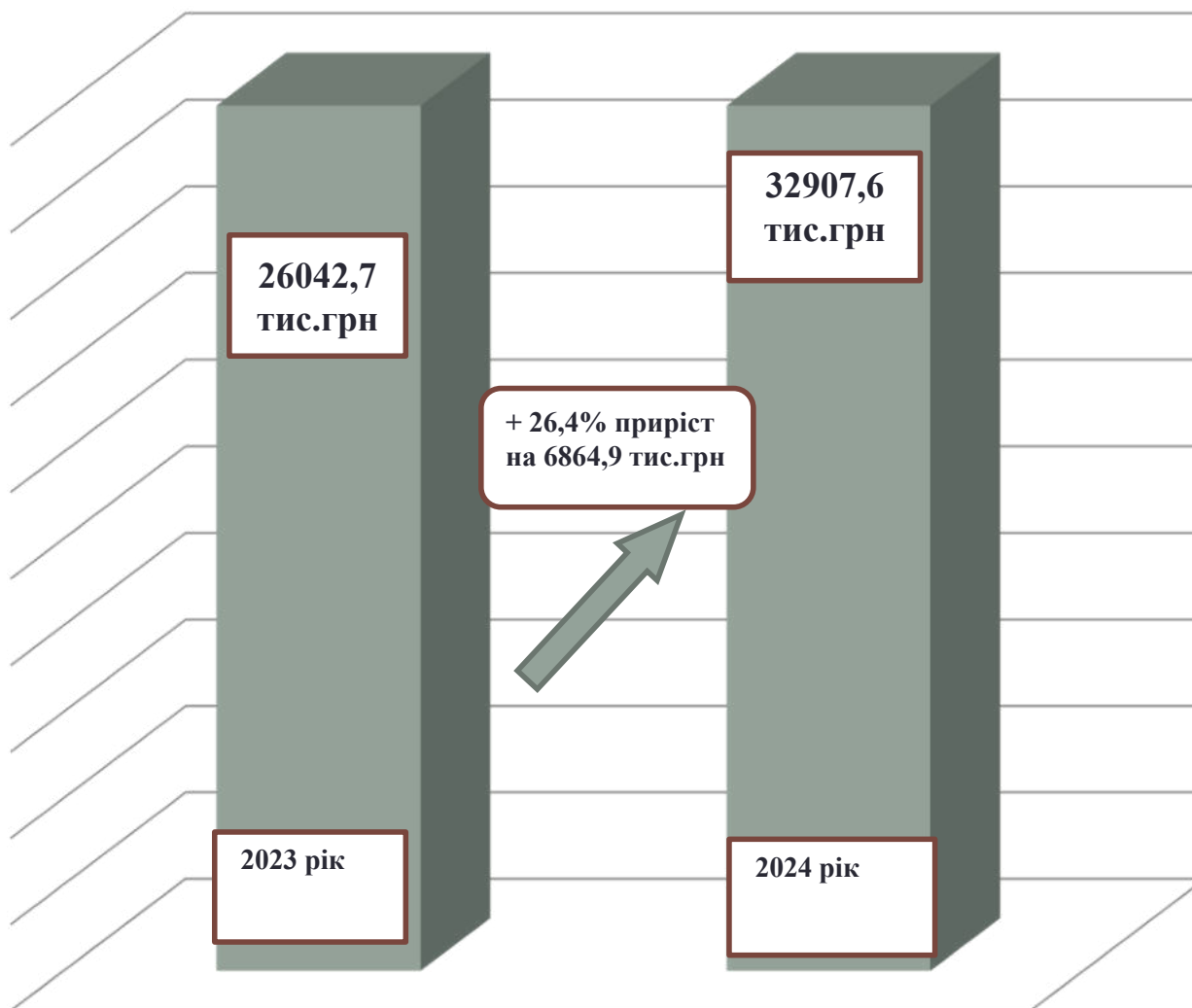
АНАЛІЗ структури надходжень податків та зборів
до загального фонду бюджету Новомар'ївської сільської ради
за 9 місяців 2024 року
ВСЬОГО 32907,6 тис.грн



ДИНАМІКА НАДХОДЖЕНЬ ДО МІСЦЕВОГО БЮДЖЕТУ

за 9 місяців 2024 року

(у порівнянні з аналогічним періодом 2023 року)



НАЙБІЛЬШ ПЛАТНИКИ БЮДЖЕТУ
Новомар'ївської сільської ради
за 9 місяців 2024 року:

- *Порохнявий В.В.* – 511434 грн
- *Степанов О.В.* – 626911 грн
- *Мезник О.М.* – 278560 грн
- *Конешний С.Б.* – 413318 грн
- *Мороз С.М.* – 128960 грн
- Ботнар І.М. - 209868 грн
- Глаголенко В.А. - 161947 грн
- Юдіцький В.Г. - 190552 грн
- Слюсаренко В.В. – 292910 грн

Серед платників з числа юридичних осіб це:

- ПРаТ «Добробут»-2643299 грн
- ППАФ «Вікторія»- 2509866 грн
- СМПП «Юг-Сервіс» - 1326988 грн
- ПП «Юс-Агро» – 769770 грн
- ССПП Куйбишева – 1748047 грн
- ТОВ Куйбишева – 782270 грн
- ФГ «Старт» - 539696 грн
- ПП «Агро-Юг» - 829641 грн
- Людмилівський елеватор - 901624 грн
- Укрзалізниця - 307401 грн
- ФГ «Конвалія» – 498640 грн
- ФГ «Перемога» – 532233 грн
- ФГ «Роса-13» – 307539 грн

ОСНОВНІ РЕЗУЛЬТАТИВНІ ПОКАЗНИКИ

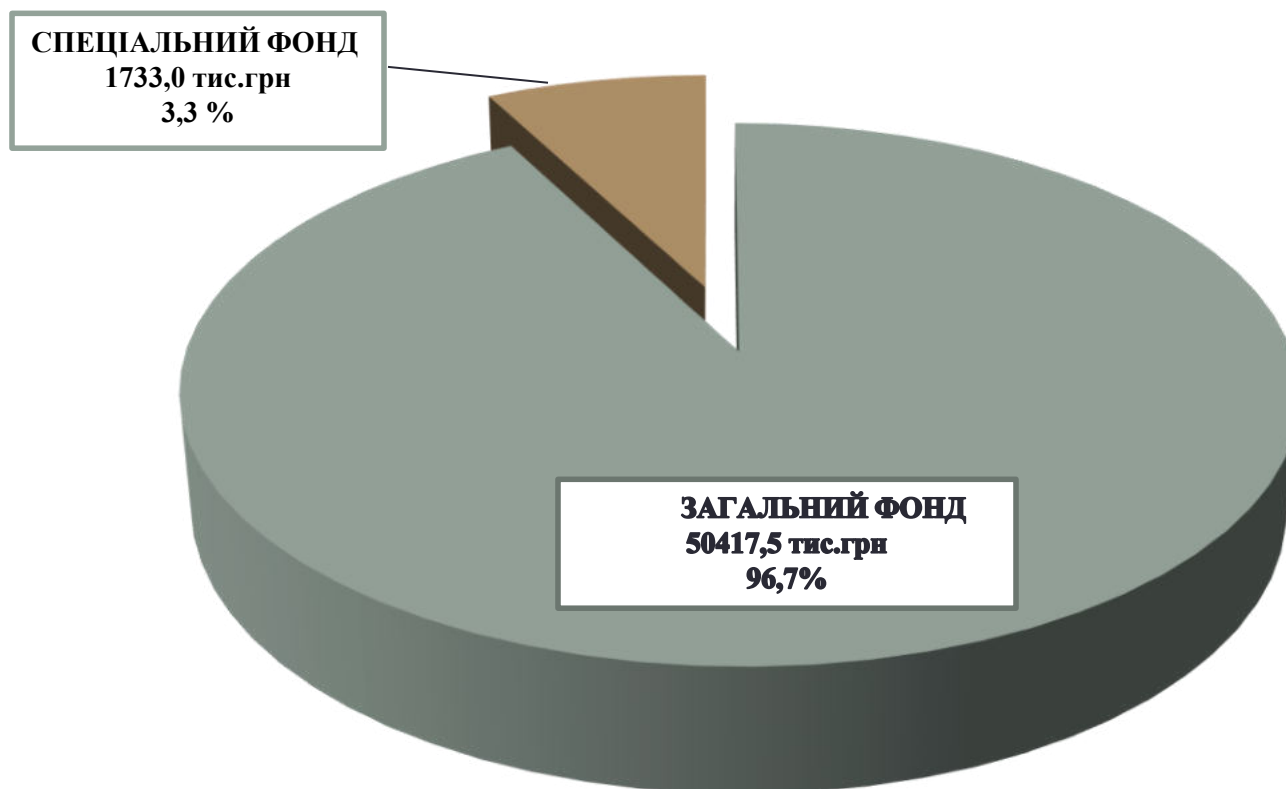
- Кількість населення - 3762 чол.
- Витрати на 1-го мешканця – 13401,77 грн
- Власні надходження на 1-го жителя- 8747,64 грн

Одержані бюджетом громади доходи протягом 9 місяців 2024 року забезпечили фінансування захищених видатків, необхідних для функціонування бюджетних установ та пріоритетні програми, визначенні воєнним станом. Своєчасно виплачено заробітну плату працівникам бюджетних установ, профінансовано енергоносії та комунальні послуги, які споживаються бюджетними установами, виділено субвенції військовим частинам, трансферти на районну лікарню, ЦПМСД, соціальні служби Братської та Новомар'ївської громад.

Слід зазначити, що заборгованість по захищених статтям видатків відсутня.

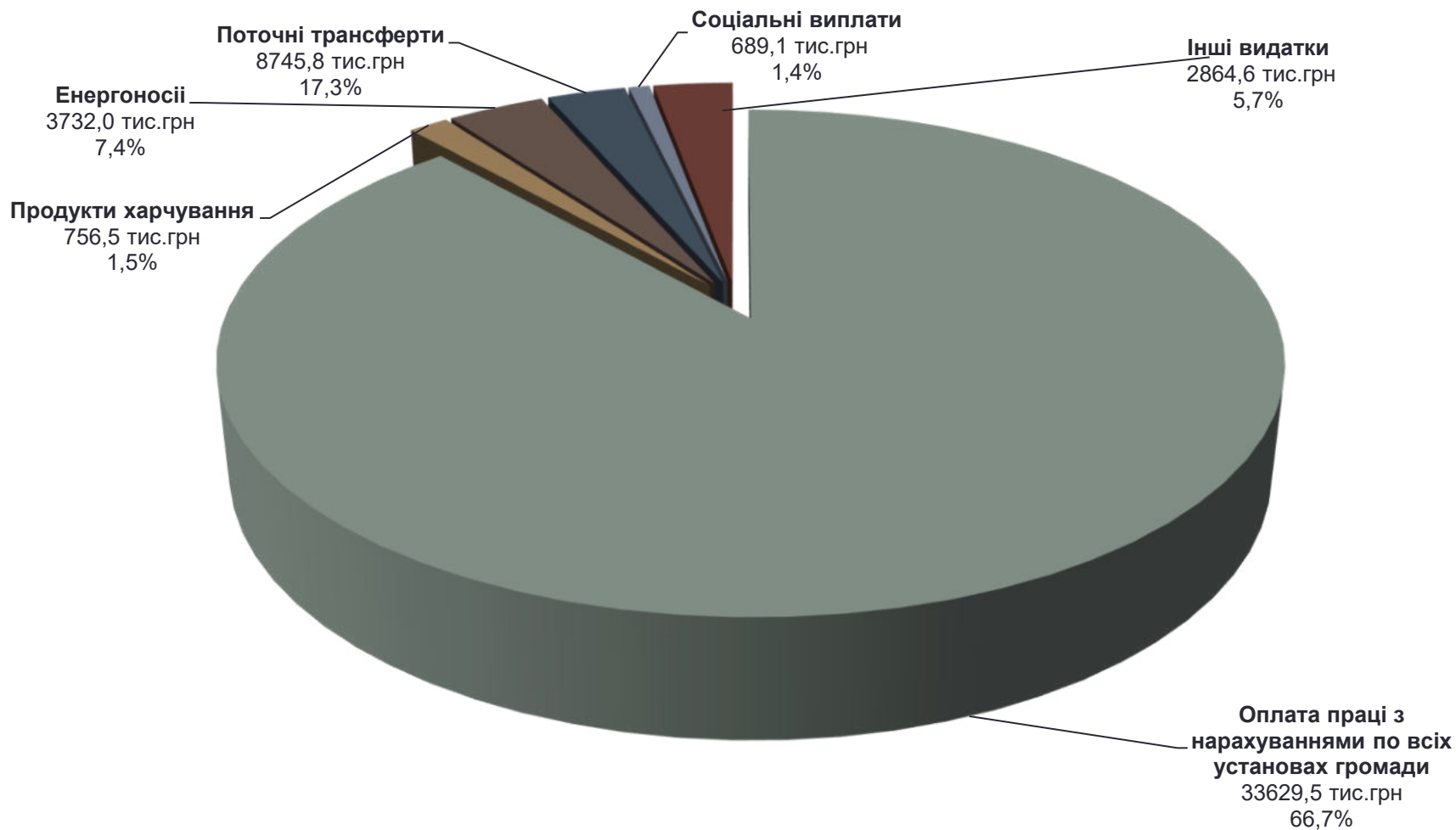
Соціальні виплати проводилися своєчасно та в повному обсязі.

Впродовж 9 місяців 2024 року профінансовано коштів на суму 52150,5 тис.грн, з них:



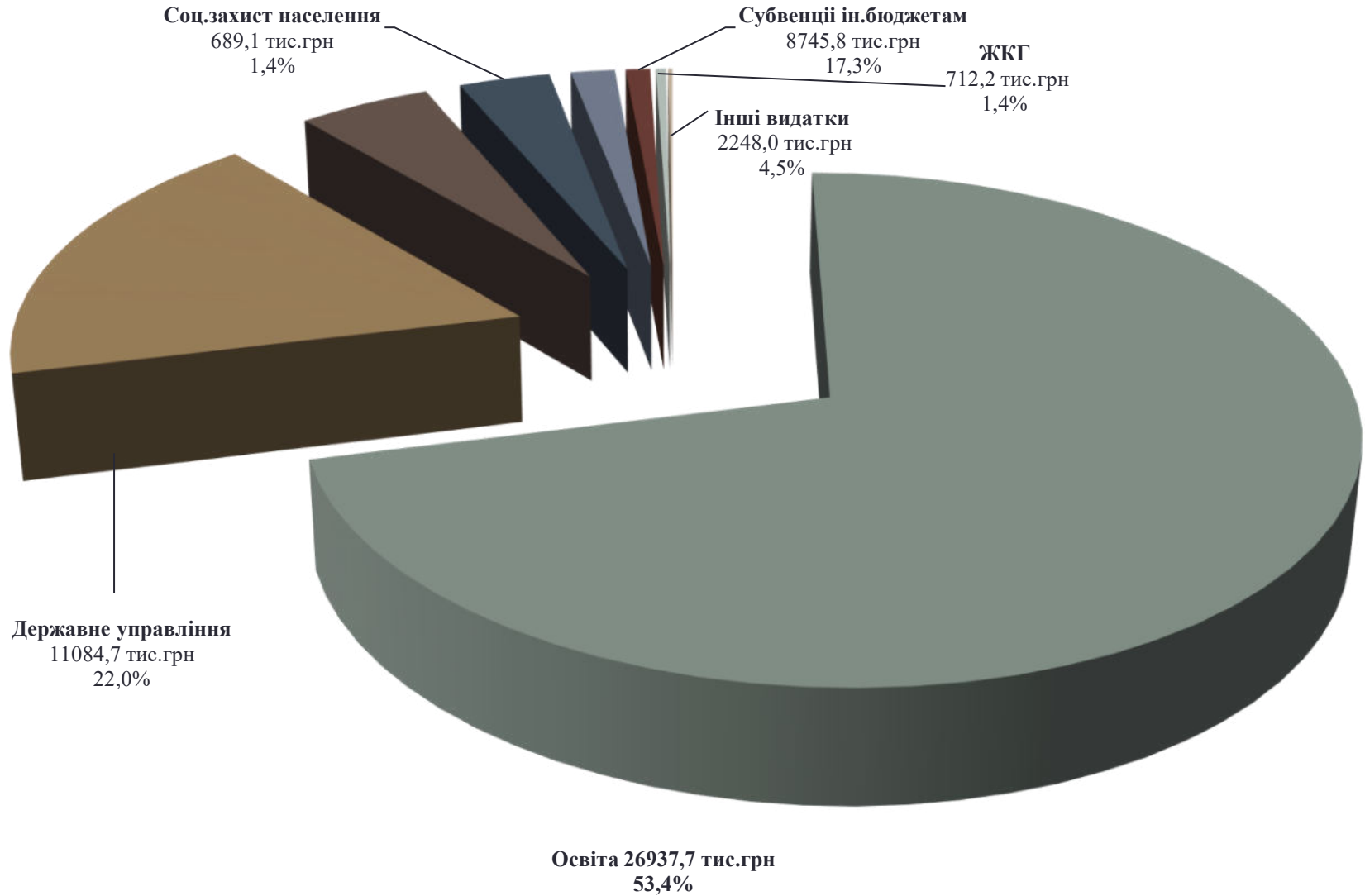
**Виконання видаткової частини
загального фонду бюджету сільської ради за 9 місяців 2024 року
(в розрізі економічної структури видатків)**

ВСЬОГО- 50417,5 тис.грн



АНАЛІЗ ФІНАНСУВАННЯ ПО ГАЛУЗЯХ

за 9 місяців 2024 року



УКРАЇНА ПЕРЕМОЖЕ !



ПЛАН ДОХОДІВ
місцевого бюджету на 2025 рік

1453900000

(код бюджету)

(грн)

Код	Найменування згідно з Класифікацією доходів бюджету	Усього	загальний фонд	спеціальний фонд	
				усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
10000000	Податкові надходження	40 868 812,00	40 858 812,00	10 000,00	0,00
11000000	Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості	20 396 885,00	20 396 885,00	0,00	0,00
11010000	Податок та збір на доходи фізичних осіб	20 396 885,00	20 396 885,00	0,00	0,00
11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати	9 420 000,00	9 420 000,00		
11010400	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата	4 366 245,00	4 366 245,00		
11010500	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування	150 000,00	150 000,00		
11011300	Податок на доходи фізичних осіб у вигляді мінімального податкового зобов'язання, щпідлягає сплаті фізичними особами	6 460 640,00	6 460 640,00		
13010000	рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів	1 200,00	1 200,00		
13010200	рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів (крім рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування)	1 200,00	1 200,00		
13000000	Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів	600,00	600,00		
13030000	рентна плата за користування надрами загальнодержавного значення	600,00	600,00		
13030100	рентна плата за користування надрами для видобування інших корисних копалин загальнодержавного значення	600,00	600,00		
14000000	Внутрішні податки на товари та послуги	260 000,00	260 000,00	0,00	0,00
14040000	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів	260 000,00	260 000,00		
14040100	акцизний податок з реалізації виробниками та /або імпортерами, у тому числі в роздрібній торгівлі тютюнових виробів, тютюну та промислових замінників тютюну,,рідин, що використовуються в електронних сигаретах, що оподатковується згідно з підпунктом 213.1.14	100 000,00	100 000,00		
14040200	акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів (крім тих, що згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Полаткового кодексу)	160 000,00	160 000,00		
18000000	Місцеві податки	20 200 127,00	20 200 127,00		0,00
18010000	Податок на майно	6 564 684,00	6 564 684,00	0,00	0,00
18010100	податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	3 800,00	3 800,00		

18010200	податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	20 000,00	20 000,00		
18010300	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	426 831,00	426 831,00		
18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	228 002,00	228 002,00		
18010500	Земельний податок з юридичних осіб	390 000,00	390 000,00		
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	1 503 402,00	1 503 402,00		
18010700	Земельний податок з фізичних осіб	3 172 649,00	3 172 649,00		
18010900	Орендна плата з фізичних осіб	795 000,00	795 000,00		
18011100	транспортний податок	25 000,00	25 000,00		
18050000	Єдиний податок	13 635 443,00	13 635 443,00	0,00	0,00
18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	900 000,00	900 000,00		
18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	3 120 000,00	3 120 000,00		
18050500	Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків`	9 615 443,00	9 615 443,00		
19000000	Інші податки та збори	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00
19010000	Екологічний податок	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00
19010100	Екологічний податок, який справляється за викиди в атмосферне повітря забруднюючих речовин стаціонарними джерелами забруднення (за винятком викидів в атмосферне повітря двоокису вуглецю)	7 450,00		7 450,00	0,00
19010300	надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об'єктах, крім розміщення окремих видів відходів як вторинної сировини	2 550,00		2 550,00	
20000000	Неподаткові надходження	58 940,00	27 550,00	31 390,00	0,00
21000000	Доходи від власності та підприємницької діяльності	0,00	0,00		
21080000	інші надходження	0,00	0,00	0,00	0,00
21081100	Адміністративні штрафи та інші санкції	0,00	0,00		
22000000	Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності	27 550,00	27 550,00	0,00	0,00
22010000	Плата за надання адміністративних послуг	26 550,00	26 550,00	0,00	0,00
22010300	адміністративний збір за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань	22 750,00	22 750,00		
22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	3 800,00	3 800,00		
22090000	Державне мито	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00
22090400	Державне мито, пов'язане з видачею та оформленням закордонних паспортів (посвідок) та паспортів громадян України	1 000,00	1 000,00		
24060000	інші надходження	0,00	0,00		
24060300	інші надходження	0,00	0,00		
25000000	Власні надходження бюджетних установ	31 390,00		31 390,00	0,00
25010000	Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством	31 390,00		31 390,00	0,00
25010100	плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю	18 000,00		18 000,00	
25010300	Плата за оренду майна бюджетних установ, що здійснюється відповідно до Закону України "Про оренду державного та комунального майна"	13 390,00		13 390,00	

	Усього доходів (без урахування міжбюджетних трансфертів)	40 927 752,00	40 886 362,00	41 390,00	0,00
40000000	Офіційні трансфери	3 373 000,00	3 373 000,00	0,00	0,00
41000000	Від органів державного управління	3 373 000,00	3 373 000,00		0,00
41020000	Дотації з державного бюджету місцевим бюджетам	3 373 000,00	3 373 000,00	0,00	0,00
41020100	Базова дотація	3 373 000,00	3 373 000,00		
41030000	Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	0,00	0,00	0,00	0,00
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	0,00	0,00		
41034200	Медична субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	0,00		0,00	0,00
41040000	Дотації з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам	0,00	0,00	0,00	0,00
41040200	додаткова дотація з місцевого бюджету на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я за рахунок відповідної додаткової дотації з державного бюджету	0,00	0,00		
41021400	додаткова дотація з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення повноважень органів місцевого самоврядування на деокупованих, тимчасово окупованих та інших територіях України, що зазнали негативного впливу у зв'язку з повномасштабною збройною агресією Російської Федерації	0,00	0,00	0,00	0,00
41050000	Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам	0,00	0,00	0,00	0,00
41051700	субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів субвенції на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, що утворився на початок бюджетного періоду	0,00	0,00		
41051100	Субвенція з місцевого бюджету за рахунок залишку коштів освітньої субвенції, що утворився на початок бюджетного періоду	0,00	0,00	0,00	0,00
41053000	Субвенція з місцевого бюджету на проведення виборів депутатів місцевих рад та сільських, селищних, міських голів, за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	0,00		0,00	0,00
41053900	Інші субвенції з місцевого бюджету	0,00	0,00		
41057700	субвенція з місцевого бюджету на виконання окремих заходів з реалізації соціального проекту "Активні парки - локації здорової України" за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	0,00	0,00		
X	Разом доходів	44 300 752,00	44 259 362,00	41 390,00	0,00

Начальник фінансового відділу

Тетяна СЛЮСАРЕНКО

(грн.)

[illegible]

[illegible]

[illegible]

3710100	100		Державне управління	1380895,00	1380895,00	1082025,00								1380895,00
37010160	0160	0111	Керівництво і управління відповідній сфері у містах(м.Києві),селищних,селах,територіальних громадах	1380895,00	1380895,00	1082025,00								1380895,00
3718000	8000		Інша діяльність	150000,00										150000,00
371810	8710	0133	резервний фонд місцевого бюджету	150000,00										150000,00
X	X	X		44259362,00	44109362,00	23802525,00	5182500,00		41390,00		41390,00	0,00	0,00	44300752,00

Начальник фінансового відділу



Тетяна СЛЮСАРЕНКО